



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа – Одељење за јавне набавке
Бр. 1042 - 404/2024-11 НН 032-3/24
29.03.2024. године
Л е с к о в а ц

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ
(чл. 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама
“Сл. Гл. РС” бр. 91/2019 и 92/2023)

НАБАВКА РАДОВА

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ОГРАДЕ У ЦРКВИ
СВ. ПЕТКА У РУДАРУ
бр.НН 032-3/24

Рок за подношење понуда: **10.04. 2024.** године до 11,⁰⁰ сати.
Отварање понуда : **10.04. 2024.** године у 11,³⁰ сати

Понуде доставити на адресу: **Градска управа града Лесковца**
Одељење за јавне набавке,
ул. Трг револуције бр. 33/4,
16000 Лесковац.

[Март] 2024. године

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 243/2024-III од 21.02.2024.године и Одлуке о спровођењу поступка набавке бр.885-404/2024-11 НН 032-3/24 од 20.03.2024. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за набавку на коју се Закон не примењује – Извођење радова на санацији ограде у цркви Св. Петка у Рудару, бр. НН 032-3/24

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о предмету набавке	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-5
III	Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта са упутством како се доказује испуњеност тих критеријума	6-10
IV	Критеријум за доделу уговора	11
V	Образац понуде	12-15
VI	Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта	16
VII	Образац изјаве о интегритету	17
VIII	Образац структуре понуђене цене	18-28
IX	Образац трошкова припреме понуде	29
X	Изјава о расположивости техничким лицима	30
XI	Списак референтних наручилаца радова	31
XII	Образац Изјаве о средствима финансијског обезбеђења	32
XIII	Модел уговора	33-38
XIV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	39-43
Менично писмо - овлашћење за озбиљност понуде		44
Решење о давању сагласности – Завод за заштиту споменика културе Ниш		

Конкурсна документација садржи укупно 44 стране.

За Комисију,
Андријана Марковић

A. Markovic



НАРУЧИЛАЦ

[Handwritten signature]

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Подаци о наручиоцу: Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, www.gradleskovac.org

Врста јавног наручиоца и његова основна делатност: Орган јединице локалне самоуправе, опште јавне услуге

Основ изузећа: Набавка на коју се Закон не примењује, у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023) и одредби Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца бр. 243/2024- III од 21.02.2024. године.

Позиција из Плана набавки на које се Закон не примењује за 2024. годину:
0147

Врста предмета набавке: Радови

Назив набавке: Извођење радова на санацији оgrade у цркви Св. Петка у Рудару

Ознака из општег речника набавке: 45262000– Посебни грађевински занатски радови, изузев радова на крову

Рок за доношење одлуке у поступку набавке:

Одлука о додели уговора, односно обустави поступка биће донета у року од 30 од истека рока за подношење понуда.

Лице за контакт: Андријана Марковић, Градска управа – Одељење за јавне набавке, e-mail: javnabavkaandrijana@sbb.rs

Процењена вредност набавке: 2.486.640,00 динара без ПДВ-а

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста техничке карактеристике, количина и опис добара дате су у спецификацији, у обрасцу структуре понуђене цене, што чини саставни део понуде.

2. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, као и извршење предметне набавке су у надлежности Градске управе - Одељења за друштвене делатности и локални развој, ул. Трг Револуције 45, 16000 Лесковац.

3. Рок за извођење радова

Рок за извођење радова који су предмет набавке не може бити дужи од 100 календарских дана од дана увођења у посао извођача радова.

4. Место извођења радова

Место извођења радова је црква Св. Петка у Рудару код Лесковца.

5. Гарантни рок

Гарантни рок за квалитет изведених радова не може бити краћи од 24 месеци и почиње да тече од дана извршене комисијске примопредаје објекта на коме су изведени радови, документоване записником о изведеним радовима.

Гарантни рок за уграђене материјале је у складу са условима произвођача и тече од дана извршене комисијске примопредаје објекта на коме су уграђени материјали документоване записником о изведеним радовима.

6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектно техничку документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектно техничку документацију за предметну набавку дана **03.04.2024. године**. За случај да понуђач није у могућности да у напред наведеном термину изврши обилазак локације и увид у пројектно техничку документацију, наручилац ће омогућити и неки други термин у договору са доле наведеним лицем.

Контакт особа за обилазак локације и увид у пројектну техничку документацију је

Ђорђе Станковић, телефон 064/ 897 41 02,

e-mail: djordje.stankovic@gradleskovac.org

7. Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач, односно привредни субјект је у обавези да за **озбиљност понуде** достави бланко соло меницу која ће бити евидентирана у Регистру меница и

овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (понуђач може користити менично писмо – овлашћење које је дато у конкурсној документацији или може користити своју форму меничног овлашћења – писма, а све у складу са Законом о меници и другим позитивним прописима) са назначеним износом од 3% од вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и фотокопија захтева за регистрацију менице оверена од стране пословне банке.

Рок важења менице је најмање 30 дана дужи од дана отварања понуда.

Наручилац има право да средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде активира у следећим случајевима:

- у случају да понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде;
- у случају да понуђач не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама;
- у случају да понуђач неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци;
- не достави обезбеђење за извршење уговора о јавној набавци.

Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи средство обезбеђења за озбиљност понуде све док не буде замењено средством обезбеђења за испуњење уговорених обавеза.

Напомена:

Средство обезбеђења за озбиљност понуде (меница, менично овлашћење-писмо, захтев за регистрацију менице и копија картона депонованих потписа) доставља се Наручиоцу, односно подносе се до истека рока за подношење понуда, путем поште, курирске службе или непосредно, у коверти или кутији (навести назив јавне набавке и податке о пошиљки), затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адреси: Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције 33/4, 16000 Лесковац.

Понуђачима средство обезбеђења за озбиљност понуде, биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави наведено средство обезбеђења понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

III – КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ КРИТЕРИЈУМА

1. Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке у случају да постоје основи за искључење ако:

1.1. привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у набавци, за:

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

(чл. 111. ст. 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)

Доказ:

Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама.

Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима:

Правна лица и предузетници:

1) Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 2,3,4,6,8 и 9 Кривичног законика) и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (за облике из члана 390. ст. 1. и 2. Кривичног законика).

2) Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1,5 и 7 Кривичног

законика), кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело примања мита.

3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којом се потврђује да правно лице или предузетник није осуђено за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованог криминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја, трговине утицајем, примања мита и давања мита ако је окривљени односно лице којем се даје мито службено или одговорно лице које врши функцију на основу избора, именовања или постављења од стране Народне скупштине, председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа тушилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца-у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања.

4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примање мита у обављању привредне делатности; кривично дело давање мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца.

Законски заступници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивано за следећа кривична дела:

1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

2) кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давања мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризам, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прање новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Привредни субјект који има седиште у другој држави:

Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави

чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

1.2. привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

(чл. 111. ст. 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама)

Доказ:

Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама.

Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима:

1) Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.

2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. Правно лице које се налази у поступку приватизације, уместо доказа из тач. 1) и 2), прилаже потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације.

Привредни субјект који има седиште у другој држави: Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

1.3. утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;

(чл. 111. ст. 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама)

Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

1.4. постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;

(чл. 111. ст. 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама)

Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

1.5. утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у набавци или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

(чл. 111. ст. 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама)

Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

2. Критеријуми за избор привредног субјекта

Привредни субјект који учествује у поступку набавке мора испунити одређене услове везане за технички и стручни капацитет (члан 117. Закона) и то:

2.1. Да привредни субјект има за сво време трајања уговора запослене и/или ангажоване ван радног односа следећа техничка лица:

а) најмање 1 (један) – одговорни извођач радова, са личном лиценцом бр. 400 или 401 или 410 или 411 или 412;

б) најмање 4 (четри) извршиоца/радника оспособљених за реализацију предметне набавке.

Начин доказивања испуњености:

- доказ за сва лица су фотокопије пријава на осигурање (образац М-3А или М-А ако је пријава новијег датума) за лица која су запослена код понуђача.
- за лица која су уговором ангажована код привредног субјекта сходно чл.197-202. Закона о раду, потребно је доставити уговор о обављању привремено повремених послова или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача.
- за носиоца лиценце, доставити копију личне лиценце, са активним статусом у Регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера који води Министарство у складу са Законом.

2.2. Привредни субјект је у последње 3 (три) године пре истека рока за подношење понуда реализовао уговоре, односно извео грађевинске, односно грађевинско – занатске радове и то у укупној вредности од најмање 4.900.000,00 динара без ПДВ-а.

Начин доказивања испуњености:

- Потврде о референтним изведеним радовима које морају бити попуњене, потписане и оверене од стране референтних наручилаца радова са фотокопијама Уговора на које се Потврде односе, као и фотокопије окончане ситуације по тим уговорима.

Привредни субјект код којег постоје основи за искључење из члана 111. став 1. тач. 1), 3) и 4) може наручиоцу да достави доказе да је предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење, и у том циљу доказује:

1) да је платио или се обавезао да плати накнаду у погледу било које штете изазване кривичним делом или непрофесионалним поступањем и

2) да је у потпуности разјаснио чињенице и околности активно сарађујући са истражним органима и

3) да је предузео конкретне техничке, организационе и кадровске мере које су примерене за спречавање вршења кривичних дела или непрофесионалног поступања.

Мере које привредни субјект предузима оцењују се узимајући у обзир тежину и конкретне околности кривичног дела или непрофесионалног поступања, с тим да је наручилац дужан да образложи разлоге за прихватање или неприхватање мера. Наручилац неће искључити привредног субјекта из поступка набавке ако је оценио да су предузете мере примерене.

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ НАВЕДЕНИХ КРИТЕРИЈУМА У ОДЕЉАКУ III ЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА.

ПОНУЂАЧ, ОДНОСНО ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ МОЖЕ У СВОЈОЈ ПОНУДИ ДА ДОСТАВИ И ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ.

Образац изјаве је дат у прилогу конкурсне документације. Привредни субјект у понуди доставља Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (у даљем тексту: изјава о испуњености критеријума) којом потврђује да:

- 1) не постоје основи за искључење;
- 2) испуњава захтеване критеријуме за избор привредног субјекта

Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката која садржи податке из претходне две тачке.

Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу или да користи капацитете других субјеката, дужан је да за подизвођача, односно субјекта чије капацитете користи достави засебну изјаву која садржи тражене податке за релевантне капацитете подизвођача, односно другог субјекта које намерава да користи.

Наручилац задржава право да затражи од понуђача да у примереном року, достави све доказе или део доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта ради провере података наведених у изјави о испуњености критеријума, ако је то потребно за правилно спровођење поступка. (податке наведене у Изјави о расположивости техничким лицима и у списку референтних наручилаца радова)

Ако привредни субјект, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 радних дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

У поступку предметне набавке уговор ће бити додељен економски најповољнијој понуди одређеној на основу критеријума “цена”.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМИ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОДЕЉЕН У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА КОЈЕ СУ НАКОН ПРИМЕНЕ КРИТЕРИЈУМА ЈЕДНАКЕ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на изведене радове.

У случају исте понуђене цене и истог понуђеног гарантног рока на изведене радове, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2024. године за набавку радова на коју се Закон не примењује - Извођење радова на санацији оgrade у цркви Св. Петка у Рудару, НН 032-3/24.

1.1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање:	
Разврставање понуђача према величини:	а) микро; б) мало; в) средње правно лице; г) предузетник (заокружити)

1.2.ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

1.3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Да ли подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно:	Да Не
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Да ли подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно:	Да Не

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1.4.ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1.5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Извођење радова на санацији ограде у цркви Св. Петка у Рудару, НН 032-3/24.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а:	
Износ обрачунаог ПДВ-а:	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом:	
Рок извођења предвиђених радова (не дужи од 100 календарских дана) од дана увођења у посао извођача радова	
Гарантни рок за изведене радове (не краћи од 24 месеци) од дана извршене комисијске примопредаје објекта, документовано записником о изведеним радовима	
Рок важења понуде - не краћи од 30 дана од дана отварања понуде	
Рок плаћања: у року од 45 дана, од дана пријема привремених месечних и окончане ситуације за изведене радове, оверене од стране стручног надзора.	

Место извођење радова је црква Св. Петка у Рудару код Лесковца.

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације, као и услове наведене у моделу уговора за ову набавку.

Датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Образац понуде привредни субјект, односно понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

VI ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

за набавку радова – Извођење радова на санацији оградe у цркви Св. Петка у Рудару, НН 032-3/24.

Понуђач _____, са седиштем у _____, улица _____ број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву:

Изричито наводим да испуњавам све услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) не постоје основи за искључење, сходно члану 111. Закона,
- 2) испуњавам захтеване критеријуме за избор привредног субјекта (сходно члану 117. Закона)

Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.

Датум и место

Потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИНТЕГРИТЕТУ

У складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.91/2019 и 92/2023) и чл. 10. Тачка 18) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Сл. гласник РС“, бр. 21/2021),

понуђач _____, даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ИНТЕГРИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку на коју се Закон не примењује НН 032-3/24 - Извођење радова на санацији ограде у цркви Св. Петка у Рудару, поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података.

Место и датум:

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

радова на санацији зидане ограде порте цркве Свете Петке у селу Рударе код Лесковца

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Понуђена цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6(4x5)	7
А. ОГРАДА СА ЈУЖНЕ СТРАНЕ ПОРТЕ ИЗМЕЂУ КАПИЈЕ И ОБЈЕКТА „2“						
1.	Разидавање постојећег нагнутог зида од опеке, који је склон паду. Опеку пажљиво разидати, очистити од малтера и складирати поред зида за поновно зидање. Обрачун по m ¹ зида.	m ¹	23			
2.	Рушење и вађење постојећег бетонског темеља зида. У цену урачунати утовар и превоз на депонију. Удаљеност депоније 10 км. Обрачун по m ¹ темеља.	m ¹	23			
3.	Демонтажа постојећег фалцованог црепа на зиду ограде са складирање поред – за поновно покривање. Обрачун по m ¹ зида.	m ¹	23			
4.	Пажљива демонтажа бетонских капа на стубовима ограде са одлагањем на страну за поновно постављање. Обрачун по комаду капе.	ком.	10			
5.	Ископ земље III и IV категорије за АБ стопу темеља ограде. У цену урачунати утовар и одвоз на депонију. Удаљеност депоније 10 км. Обрачун по m ³ .	m ³	10,50			
6.	Набавка и растирање туцаника, у слоју	m ³	1,20			

	дебљине d=10 cm, испод стопе темеља. Позиција подразумева уградњу тампонског слоја крупноће рупа 0/63mm, набијање и фино планирање са толеранцијом по висини ±1cm. Обрачун по m ³ уграђеног туцаника.					
6.а.	Набавка насипање и збијање природне мешавине шљунка изнад стопе темеља до коте терена, у слојевима d=15cm. Обрачун по m ³ шљунка.	m ³	2,00			
7.	Бетонирање АБ тракастих стопа темеља бетона МБ - 30 димензија 40cm x 50cm. Темељ армирати са 6RØ12 и URØ8/20. У цену урачунати бетон и арматуру. Обрачун по m ³ бетона.	m ³	4,60			
8.	Бетонирање АБ парапета – зида темеља d=30cm, бетоном МБ-30. Зид при врху армирати са 4RØ12 и URØ8/20. У цену урачунати бетон, арматуру и потребну оплату. Обрачун по m ³ бетона.	m ³	3,50			
9.	Бетонирање АБ стубова бетоном МБ – 30, димензија 30cm x 30cm x 150cm. Стубове армирати од дна стопе темеља арматуром 4RØ12 и URØ8/20. У цену урачунати бетон, арматуру и потребну оплату. Обрачун по m ³ бетона.	m ³	1,50			
	Зидање оградних платна d=15cm, између стубова, постојећом очишћеном опеком у цементном					

10.	малтеру. У сваки трећи ред зида поставити шипку арматуре RØ8 у спојницу зида и арматуру анкерисати у бетонске стубове. Завршни ред опеке зидати попречно ради израде окапнице зида у свему као постојећа ограда. У цену урачунати малтер и арматуру. Опека од постојећег старог зида оградe. Обрачун по m ² зида.	m ²	32			
11.	Покривање зида оградe једним редом постојећег фалцованог црепа. Цреп постављати, “утапати“, у слој цементног малтера за добијање потребног нагиба као постојећа ограда. Пре постављања у цреп провући тесарску жицу или паљену жицу кроз остављене отворе у црепу ради везивања-анкерисања у малтер. Обрачун по m ¹ покривене оградe.	m ¹	23			
12.	Монтажа постојећих бетонских капа на стубовима оградe. Бетонске капе су раније демонтиране и одложене са стране у близини зида. У бетонске капе и стубове убушити и уградити одговарајуће анкере са ињектирањем споја. Обрачун по комаду капе.	ком.	10			
13.	Малтерисање оградe, платна, окапнице и стубови, ојачаним продужним малтером, одговарајуће дебљине са речним песком „1“ без примеса муља и органских материја. Омалтерисане површине морају бити равне, а	m ²	75			

	ивице оштре и праве – као постојећа ограда. Обрачун по m ² омалтерисане оgrade.					
14.	Кречење омалтерисаних површина оgrade кречним млеком до добијања уједначене беле боје зида. Обрачун по m ² окречених површина.	m ²	75			
УКУПНО ПОЗИЦИЈА А:						
Б. ОГРАДА СА ЈУЖНЕ СТРАНЕ ПОРТЕ ИСТОЧНО ОД КАПИЈЕ ДО МЕСТА ПОРУШЕНОГ ЗИДА						
1.	Обијање дотрајалог малтера на огради - на зидовима, стубовима и окапницама. Обијање извршити све до површине опеке са чишћењем спојница челичним четкама, минимум 1 cm удубљења. У цену урачунати сакупљање, утовар и одвоз шута на депонију. Удаљеност депоније 10 км. Обрачун по m ² .	m ²	55			
2.	Малтерисање оgrade – зидова, стубова и окапница, ојачаним продужним малтером одговарајуће дебљине речним песком „1“ без примеса муља и органских материја. Пре малтерисања површине очистити и премазати изолир грунгом. Обрачун по m ² омалтерисане оgrade.	m ²	55			
3.	Кречење омалтерисаних површина оgrade кречним млеком до добијања уједначене беле боје зида. Обрачун по m ² окречених површина.	m ²	55			

УКУПНО ПОЗИЦИЈА Б:						
Ц. ОГРАДА СА ЈУЖНЕ СТРАНЕ ПОРТЕ ИЗМЕЂУ ОБЈЕКТА ТОАЛЕТА И КРАЈА ОГРАДЕ ПРЕМА КАПИЈИ						
1.	Рушење и вађење постојећих темеља срушене ограде. У цену урачунати утовар и превоз на депонију. Удаљеност депоније 10 км. Обрачун по m ¹ темеља.	m ¹	16,40			
2.	Ископ земље III и IV категорије за АБ стопу темеља ограде. У цену урачунати утовар и одвоз земље на депонију. Удаљеност депоније 10 км. Обрачун по m ³	m ³	8			
3.	Набавка, насипање и разасирање туцаника у слоју d=10cm испод стопе темеља. Позиција подразумева уградњу тампонског слоја крупноће зрна 8-36 mm, набијање и фино планирање са толеранцијом по висини ±1 cm. Обрачун по m ³ туцаника	m ³	1			
4.	Набавка, насипање и збијање природне мешавине шљунка изнад стопе темеља до коте терена, у слојевима од 15cm. Обрачун по m ³ шљунка	m ³	1,5			
5.	Бетонирање АБ тракастих стопа темеља ограде, бетоном МБ-30, димензија 50-40cm. Темelj армирати са 6RØ12 и URØ8/20. У цену урачунати бетон и арматуру. Обрачун по m ³	m ³	3,50			

6.	Бетонирање АБ зидова темеља ограде дебљине $d = 30$ см. Зид на коти терена армирати са 4RØ12 и URØ8/20. У цену урачунати бетон и арматуру и потребну оплату. Обрачун по m^3 бетона	m^3	2,50			
7.	Бетонирање АБ стубова бетоном МБ -30 димензија 30см x 30см x 150см. Стубове армирати од даље коте стопе темеља, арматуром 4RØ12 и URØ8/20. У цену урачунати бетон и арматуру и потребну оплату. Обрачун по m^3 бетона	m^3	1,20			
8.	Бетонирање бетонских капа стубова димензија и облика као постојеће. Капе анкерисати са стубом одговарајућом арматуром ради стабилности. Обрачун по комаду капе.	ком.	8			
9.	Зидање оградних платна $d=12$ см између бетонских стубова пуном опеком у цементном малтеру. У сваки трећи ред зида поставити шипку арматуре RØ8 у спојницу зида и арматуру анкерисати у бетонске стубове. Завршни ред опеке зидати попречно ради израде окапнице зида а у свему као постојећа ограда. У цену урачунати опеку, малтер и арматуру. Обрачун по m^2 зида.	m^2	25			
10.	Покривање зида ограде једним редом фалцованим црепом. Цреп постављати, „утапати“, у слој цементног малтера за	m^1	16,4			

	добијање нагиба као постојећа ограда. Пре постављања у цреп провући – „везати“ паљену или тесарску жицу крозу остављене, назначене, отворе у црепу а ради везивања и анкерисања у малтер. У цену урачунати цреп, малтер и жицу. Обрачун по m ¹ покривене оgrade.					
11.	Малтерисање оgrade, платна, окапнице и стубови, ојачаним продужним малтером, одговарујеће дебљине са речним песком „1“ без примеса муља и органских материја. Омалтерисане површине морају бити равне, а ивице оштре и праве- као постојећа ограда. Обрачун по m ² омалтерисане оgrade.	m ²	50			
12.	Кречење омалтерисаних површина оgrade кречним млеком до добијања уједначене беле боје зида. Обрачун по m ² окречених површина.	m ²	50			
УКУПНО ПОЗИЦИЈА Ц:						
Д. ОГРАДА СА ЗАПАДНЕ СТРАНЕ ПОРТЕ ОД ОБЈЕКТА „2“ ДО ДРВЕНЕ КАПИЈЕ НА ЗАПАДУ						
1.	Разидавање постојећег нагнутог зида од опеке, који је склон паду. Опеку пажљиво разидати, очистити од малтера и складирати поред зида за поновно зидање. Обрачун по m ¹ зида.	m ¹	25			
2.	Рушење и вађење постојећег бетонског темеља зида. У цену урачунати утовар и превоз на депонију.	m ¹	25			

	Удаљеност депоније 10 км. Обрачун по m^1 темеља.					
3.	Демонтажа постојећег фалцованог црепа на зиду ограде са складирање поред – за поновно покривање. Обрачун по m^1 зида.	m^1	25			
4.	Пажљива демонтажа бетонских капа на стубовима ограде са одлагањем на страну за поновно постављање. Обрачун по комаду капе.	ком.	12			
5.	Ископ земље III и IV категорије за АБ стопу темеља ограде. У цену урачунати утовар и одвоз на депонију. Удаљеност депоније 10 км. Обрачун по m^3 .	m^3	11,50			
6.	Набавка и растирање туцаника, у слоју дебљине $d=10cm$, испод стопе темеља. Позиција подразумева уградњу тампонског слоја крупноће рупа $0/63mm$, набијање и фино планирање са толеранцијом по висини $\pm 1cm$. Обрачун по m^3 уграђеног туцаника.	m^3	1,30			
7.	Набавка, насипање и збијање природне мешавине шљунка изнад стопе темеља до коте терена, у слојевима $d=15cm$. Обрачун по m^3 шљунка.	m^3	2,20			
8.	Бетонирање АБ тракастих стопа темеља бетона МБ-30 димензија $40cm \times 50cm$. Темелј армирати са $6R\varnothing 12$ и $UR\varnothing 8/20$. У цену урачунати бетон и арматуру. Обрачун по m^3 бетона.	m^3	5,00			

9.	Бетонирање АБ парапета – зида темеља d=30cm, бетоном МБ -30.Зид при врху армирати са 4RØ12 и URØ8/20. У цену урачунати бетон, арматуру и потребну оплату. Обрачун по m ³ бетона.	m ³	4,50			
10.	Бетонирање АБ стубова бетоном МБ -30 димензија 30cm x 30cm x 150cm. Стубове армирати од дна стопе темеља, арматуром 4RØ12 и URØ8/20. У цену урачунати бетон, арматуру и потребну оплату. Обрачун по m ³ бетона	m ³	1,65			
11.	Зидање оградних платна d=15cm између стубова, постојећом очишћеном опеком у цементном малтеру. У сваки трећи ред зида поставити шипку арматуре RØ8 у спојницу зида и арматуру анкерисати у бетонске стубове. Завршни ред опеке зидати попречно ради израде окапнице зида у свему као постојећа ограда. У цену урачунати малтер и арматуру. Опека од постојећег старог зида оgrade. Обрачун по m ² зида.	m ²	33			
12.	Покривање зида оgrade једним редом постојећег фалцованим црепом. Цреп постављати, „утапати“, у слој цементног малтера за добијање потребног нагиба као постојећа ограда. Пре постављања у цреп провући тесарску жицу или паљену жицу кроз остављене отворе у	m ¹	25			

	црепу ради везивања - анкерисања у малтер. Обрачун по m ¹ покривене оgrade.					
13.	Монтажа постојећих бетонских капа на стубовима оgrade. Бетонске капе су раније демонтиране и одложене са стране у близини зида. У бетонске капе и стубове убушити и уградити одговарајуће анкере са ињектирањем споја. Обрачун по комаду капе.	ком.	12			
14.	Малтерисање оgrade, платна, окапнице и стубови, ојачаним продужним малтером, одговарајуће дебљине са речним песком „1“ без примеса муља и органских материја. Омалтерисане површине морају бити равне, а ивице оштре и праве- као постојећа ограда. Обрачун по m ² омалтерисане оgrade.	m ²	80			
15.	Кречење омалтерисаних површина оgrade кречним млеком до добијања уједначене беле боје зида. Обрачун по m ² окречених површина.	m ²	80			
УКУПНО ПОЗИЦИЈА Д:						
РЕКАПИТУЛАЦИЈА - САНАЦИЈА ОГРАДЕ						
А	ОГРАДА СА ЈУЖНЕ СТРАНЕ ПОРТЕ ИЗМЕЂУ КАПИЈЕ И ОБЈЕКТА „2“					
Б	ОГРАДА СА ЈУЖНЕ СТРАНЕ ПОРТЕ ИСТОЧНО ОД КАПИЈЕ ДО МЕСТА ПОРУШЕНОГ ЗИДА					
Ц	ОГРАДА СА ЈУЖНЕ СТРАНЕ ПОРТЕ ИЗМЕЂУ ОБЈЕКТА ТОАЛЕТА И КРАЈА ОГРАДЕ ПРЕМА КАПИЈИ					
Д	ОГРАДА СА ЗАПАДНЕ СТРАНЕ ПОРТЕ ОД ОБЈЕКТА „2“ ДО ДРВЕНЕ КАПИЈЕ НА ЗАПАДУ					
УКУПНО САНАЦИЈА ОГРАДЕ (А+Б+Ц+Д) без ПДВ-а:						

ПДВ (20%):
УКУПНО САНАЦИЈА ОГРАДЕ (А+Б+Ц+Д) СА ПДВ-ом:

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Понуђач је у обавези да попуни предмер и предрачун радова са структуром цена на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи понуђена цена по јединици мере без ПДВ-а;
- у колони 6. уписати колико износи понуђена цена без ПДВ-а, и то тако што ће понуђач помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- у колони 7. уписати колико износи понуђена цена са ПДВ-ом;
- на крају сваке позиције уписати укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом;
- у рекапитулацији уписати колико износи укупан износ без ПДВ-а и укупан износ са ПДВ-ом за сваку позицију;
- на крају у рекапитулацији уписати укупан износ без ПДВ-а, износ обрачунатог ПДВ-а и укупан износ са ПДВ-ом.

Датум: _____

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 138. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], за набавку на коју се Закон не примењује, набавка радова – Извођење радова на санацији ограде у цркви Св. Петка у Рудару, НН 032-3/24, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно од става 1. наведеног члана 138. Закона, ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду наведених трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место: _____

Датум: _____

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

X ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКИМ ЛИЦИМА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Понуђач _____ (назив понуђача), са седиштем у _____, изјављујем да располажем траженим техничким лицима потребним за извођење радова и то:

	СТРУКТУРА И РАДНА СНАГА	Име и презиме	Основ ангажовања	мини мала н број
1.	Одговорни извођач радова носилац личне лиценце бр. 400 или 401 или 410 или 411 или 412	1.	1.	1
2.	Радници/извршиоци	1. 2. 3. 4.	1. 2. 3. 4.	4
	УКУПНО:			5

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима, уколико наступа у групи, образац потписује овлашћено лице понуђача или овлашћени члан групе понуђача.
Образац копирати у довољном броју примерака.

XI СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА РАДОВА

Ред. бр.	Назив референтног наручиоца радова	Врста радова	Број и датум закључења уговора	Вредност изведених радова
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
-	Укупно:			

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Обавезујем се да ћу у случају закључења уговора са наручиоцем у поступку набавке на коју се Закон не примењује – Извођење радова на санацији ограде у цркви Св. Петка у Рудару, НН 032-3/24, доставити:

-у року од 7 дана, од дана закључења уговора, регистровану, потписану и оверену бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем – писмо за наручиоца, **за испуњење уговорних обавеза** у износу од 10% уговорене вредности без ПДВ-а и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла;

- у року од 7 дана од дана званичне примопредаје радова, регистровану, потписану и оверену меницу са меничним овлашћењем – писмо за наручиоца **за отклањање недостатака у гарантном року** у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Менице морају бити евидентиране у Регистар меница и овлашћења НБС.

Уз меницу ћу доставити захтеве пословној банци за регистрацију меница и копије картона депонованих потписа овлашћених лица понуђача издатих од стране пословне банке.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средства финансијског обезбеђења.

Место: _____

Датум: _____

Понуђач

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: образац потписује овлашћено лице понуђача који наступа самостално, или овлашћено лице понуђача који наступа са подизвођачем, или овлашћени члан групе понуђача ако подносе заједничку понуду.

**ХІІІ МОДЕЛ УГОВОРА О
ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ОГРАДЕ У ЦРКВИ
СВ. ПЕТКА У РУДАРУ**

1. Град Лесковац, Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције бр.33/4, ПИБ 100545518, матични број 06856535, број рачуна 840-19640-87 код Управе за трезор, кога заступа шеф одељења за јавне набавке Зоран Новаковић, сходно Одлуци о Градској управи града Лесковца („Сл. гласник Града Лесковца“ бр. 2/17, 29/17, 31/21 и 5/23) као наручилац (у даљем тексту: наручилац радова), са једне стране и

2. _____ са седиштем у _____, ул. _____, ПИБ _____, матични број _____, број рачуна _____, назив банке _____, телефон _____, кога заступа _____, у даљем тексту: Извођач радова, са друге стране - (попуњава понуђач – Извођач радова).

Заједнички назив: Уговорне стране.

Уговорне стране претходно сагласно констатују да је Извођачу радова по спроведеном поступку набавке на коју се Закон не примењује – Извођење радова на санацији ограде у цркви Св. Петка у Рудару, НН 032-3/24, одлуком наручиоца додељен уговор о за горе наведену набавку.

Број и датум одлуке о додели уговора _____/_____ - (уписује наручилац – наручилац радова).

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ 2024. године - (број из понуде и датум уписује понуђач – извођач радова).

Чл.1.

Предмет овог уговора је – Извођење радова на санацији ограде у цркви Св. Петка у Рудару, бр. НН032-3/24, у свему према пројектној техничкој докуменетацији, а у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за извођење ове врсте радова, а које је Извођач добио у поступку набавке.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, механизацију, потребан материјал и све друго потребно за извршење радова.

Извођач изводи уговорене радове (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____ ПИБ _____

_____ из _____ ПИБ _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____ ПИБ _____

_____ из _____ ПИБ _____

Чл. 2.

Извођач се обавезује да за потребе Наручиоца изведе радове одређене у техничком опису пројекта и предмеру и предрачуна радова из конкурсне документације.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у складу са техничким прописима, нормативима и обавезним стандардима који важе за ту врсту радова, квалитетно и да уграђује материјал и опрему који одговарају прописаном квалитету, у складу са техничком спецификацијом и под условима из понуде број _____ од _____.2024. године.

Чл.3.

Вредност уговорених радова из члана 2. овог уговора износи _____ динара и словима: (_____) без пореза на додату вредност, односно _____ динара (и словима: _____) са урачунатим порезом на додату вредност, и представља вредност радова по понуди број _____ од _____.2024. године.

Јединичне цене радова дате у предмеру радова приложеном уз понуду извођача радова су фиксне и неће се мењати до окончања радова.

Уговорена цена је фиксна и неће се мењати у случају продужења рока за извођење радова у складу са чл.8 овог уговора.

Коначна вредност уговора биће одређена на основу стварно изведених радова (количина) а према јединичним ценама датим у понуди.

Наручилац ће извођачу вршити плаћање на основу испостављене ситуације.

Спровођење контроле као и извршење овог уговора су у надлежности Градске управе града Лесковца – Одељење за друштвене делатности и локални развој, Трг револуције 45, 16000 Лесковац.

Чл. 4.

Наручилац радова се обавезује да плаћање изврши у року од 45 дана, од дана пријема привремених месечних и окончане ситуације за изведене радове, оверене од стране стручног надзора, с тим да окончана ситуација мора износити минимум 10% од укупне уговорене вредности.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1. овог члана, Наручилац ће вршити директно на рачун Извођача радова.

Комплетну документацију за оверу ситуације: листови грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију извођач је обавезан доставити стручном надзору и стручни надзор ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна. У супротном, уколико извођач не поступи у складу са напред наведеном обавезом, неће се извршити плаћање тих позиција, што извођач признаје без права приговора.

Чл. 5.

Извођач се обавезује да уговорене радове, у складу са предмером и предрачуном радова, изведе у потпуности и преда наручиоцу у року од _____ календарска дана (максимално 100 календарских дана), рачунајући од дана увођења у посао, према динамичком плану који је Извођач у обавези да достави по потписивању Уговора, а пре увођења у посао. Достављени динамички план мора бити одобрен од стране стручног надзора и обострано потписан.

Наручилац се обавезује да пре почетка извођења радова обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача.

Увођење у посао врши се у присуству Наручиоца, Извођача и стручног надзора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо – техничку документацију и одговарајуће одобрење за извођење радова,
- да је наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

О увођењу Извођача у посао саставља се посебан записник, који потписују Наручилац, Извођач и стручни надзор.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 7-ог дана од потписивања записника о увођењу у посао, сматраће се да је 7-ог дана уведен у посао.

Под завршетком радова сматра се дан који је уписан у грађевински дневник као дан завршетка свих уговорених радова, што потврђује стручни надзор својим уписом, о чему Извођач у писменој форми обавештава Наручиоца, уз приложену копију листа грађевинског дневника којим се констатује да су уговорени радови у потпуности завршени.

Чл. 6.

Извођач се обавезује да изведе уговорене радове у складу са важећим прописима, техничком документацијом и овим уговором и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка извођења радова наручиоцу достави решења о именовању одговорног извођача радова;
- да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима наручиоца и лица које прате извршење уговора, датим на основу извршеног стручног надзора и у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку, рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме или убрза извођење радова кад је запао у доцњу;
- да испуни све уговорене обавезе стручно и квалитетно према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да предузме мере сигурности на обезбеђењу свих лица на градилишту, као и складишта својих материјала и слично, тако да се наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима у погледу безбедности, прописа о заштити животне средине и радноправних прописа о сигурности радника, за време укупног трајања извођења радова до предаје радова наручиоцу;
- да писмено обавести наручиоца и лица које прате извршење уговора када утврди да делови техничке документације, упутства стручног надзора или друга документација није у складу са важећим прописима и стандардима, што може имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова;
- да уграђује материјал, делове и опрему, врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету – сертификате, атесте и друго, о свом трошку;
- да по завршеним радовима одмах обавести наручиоца и лица које прате извршење уговора.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену радова под условима и на начин одређен овим уговором и да од извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац се обавезује да уведе извођача у посао и обезбеди му несметан прилаз градилишту. Датум увођења у посао се констатује заједничким уписивањем у грађевински дневник и од тог тренутка почиње да тече рок за завршетак радова.

Наручилац се обавезује да, по обавештењу извођача, да су радови завршени, без одлагања, заједно са извођачем приступи коначном обрачуну.

Члан 8.

Извођач има право на продужење уговореног рока за извођење радова у случају наступања ванредних околности који се нису могли предвидети у време закључења уговора као што су: земљотрес, поплава или друга елементарна непогода, мере државних органа, околности које нису биле предвиђене конкурсном документацијом. Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности уписују се у грађевински дневник. Извођач је дужан да писмено обавести наручиоца о потреби продужења рока за извођење радова због наступања оваквих догађаја и околности.

Извођач има право на продужење рока изградње и у случају кашњења наручиоца у испуњењу својих уговорних обавеза и то онолико времена колико је кашњење трајало.

Члан 9.

Извођач је дужан да осигура радове који су предмет овог уговора од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објеката у изградњи и од одговорности за штету причињену трећим лицима и имовини трећих лица) и достави Наручиоцу оригинал или оверену копију полисе осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст.1. овог члана, са новим периодом осигурања. Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите у складу са важећим прописима који уређују ову област.

Извођач је дужан да на градилишту предузима све остале мере ради обезбеђења сигурности радова, радника, суседних објеката и околине. Трошкове спровођења мера безбедности и здравља на раду и мера заштите и сигурности сноси Извођач који је у обавези да те мере предузима.

Члан 10.

Извођач је у обавези да на име средстава обезбеђења достави:

- бланко соло меницу за испуњење уговорених обавеза у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, са роком важења најмање 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла и
- бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а у року од 7 (седам) дана од дана званичне примопредаје радова, са роком важности 30 дана дужи од дана истека гарантног рока.

Менице морају бити евидентирани у Регистар меница и овлашћења НБС. Уз менице предати менична овлашћења – писма за наручиоца, захтеве пословној банци за регистрацију меница и копије картона депонованих потписа овлашћених лица.

Гарантни рок за изведене радове је _____ месеци (не краћи од 24 месеци) од дана званичне примопредаје радова, док за уграђену опрему и материјал важи гарантни рок прописан од стране произвођача опреме.

Члан 11.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити без предходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Члан 12.

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

- 1) ако се Извођач радова не одазове писменом позиву Наручиоца за увођење у посао ни после 5 дана од дана пријема позива;
- 2) ако Извођач радова касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана од дана увођења у посао;
- 3) ако Извођач радова касни са почетком извођења радова дуже од 10 дана у односу на уговорену динамику;
- 4) ако Извођач радова у дефинисаном року не продужи важење средства обезбеђења неопходних за испуњење уговора;
- 5) ако Извођач радова не изводи радове у складу са усвојеном техничком документацијом за извођење радова или радове изводи неквалитетно и не поступа по примедбама надзорног органа и Наручиоца;
- 6) уколико због непредвиђених околности или више силе дође до обуставе радова која може узроковати несразмерно велике трошкове за Наручиоца.

Извођач радова има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима:

- 1) ако Наручилац не испуњава своје уговорне обавезе ни након 45 дана од подношења писаног захтева, односно упозорења Извођача радова, за поступањем у складу са уговором;
- 2) ако услед непредвиђених околности или више силе Извођач радова дође у опасност да претрпи несразмерно велике трошкове.

Члан 13.

Овај уговор се сматра закљученим када га обе уговорне стране потпишу и ступа на снагу у тренутку када исти наручилац прими потписан од стране извођача радова и достављања уредног средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Члан 14.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи и Закона о облигационим односима

Члан 15.

Све евентуалне спорове из овог уговора уговорне стране решаваће споразумно, а спорове које не буду могле решити споразумно решаваће надлежни суд у Лесковцу.

Члан 16.

Саставни део Уговора је Образац структуре понуђене цене (предмер и предрачун радова) и понуда понуђача бр. _____ од _____ године.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) задржава наручилац, а 2 (два) извођач радова.

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА

М.П.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

М.П.

НАПОМЕНА: понуђач је дужан да модел уговора попуни и потпише чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином.

XIV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе, на адресу наручиоца: Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац, са назнаком: „Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – Извођење радова на санацији ограде у цркви Св. Петка у Рудару, бр. НН 032-3/24 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Рок за подношење понуда је до 10.04.2024. године, до 11,00 сати.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти односно кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Комисија за набавку на коју се закон не примењује, након истека рока за подношење понуда, приступиће отварању примљених понуда, дана **10.04.2024. године у 11,30 сати.**

Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

Наручилац захтева од понуђача да у својој понуди приложи следеће документе и то: образац понуде, изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, образац изјаве о интегритету, образац структуре понуђене цене (предмер и предрачун радова), образац трошкова припреме понуде (уколико има трошкова припреме понуде), Изјава о расположивости техничким лицима за извођење радова, списак референтних наручилаца радова, образац изјаве о средствима финансијског обезбеђења, модел уговора и средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде са пратећом документацијом.

Уколико привредни субјект, односно понуђач не достави у својој понуди напред наведене документе, наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан, односно које лице је дужно да образац потпише.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин на који је поднео основну понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа – Одељење за јавне набавке, Лесковац, ул. Трг револуције бр. 33/4, са назнаком: „Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна - понуде за набавку радова – Извођење радова на санацији ограде у цркви Св. Петка у Рудару, бр. НН032-3/24 – НЕ ОТВАРАТИ“.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарима, а не у процентима.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона и контакт особу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је да у понуди наведе:

- 1) који део уговора намерава да повери подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту);
- 2) податке о подизвођачима;
- 3) да ће наручилац непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Подаци из става 1. морају да буду наведени у уговору о набавци, ако је привредни субјект поверио подизвођачу део уговора о набавци.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може да поднесе група понуђача као заједничку понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

3. Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења;
4. Понуђачу који ће издати рачун;
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина и услова плаћања:

Рок плаћања - 45 дана од дана пријема привремених месечних и окончане ситуације, сачињених на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу квалитета изведених радова:

Понуђач је одговоран за квалитетно извршење предметне набавке уз поштовање свих законских и подзаконских прописа, техничких и безбедоносних норми, као и уз примену свих мера заштите на раду из области предметне набавке.

Захтеви у погледу рока и места извођења радова

Рок за извођење предвиђених радова не може бити дужи од 100 календарских дана од дана увођења у посао извођача радова.

Место извођења радова је црква Св. Петка у Рудару код Лесковца.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за квалитет изведених радова не може бити краћи од 24 месеци и почиње да тече од дана извршене комисијске примопредаје објекта на коме су изведени радови, документоване записником о изведеним радовима.

Гарантни рок за уграђене материјале је у складу са условима произвођача и тече од дана извршене комисијске примопредаје објекта на коме су уграђени материјали документоване записником о изведеним радовима.

9. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу, меницу за испуњење уговорних обавеза у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека коначног рока за комплетно извршење посла који су предмет ове набавке, а у корист Наручиоца, града Лесковца.

У случају истека рока важења менице док је предмет овог уговора у току, Изабрани понуђач је дужан да о свом трошку продужи рок важења менице без обзира на околности из којих продужење важности менице истиче.

Наручилац ће уновчити меницу за испуњење уговорних обавеза уколико изабрани понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

2) Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана званичне примопредаје радова преда наручиоцу, меницу за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од дана истека гарантног рока, а у корист Наручиоца.

Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте морају бити достављена и попуњена менична овлашћења – писма за наручиоца.

Уз наведена средства обезбеђења мора бити достављена и копија картона депонованих потписа издатих од стране пословне банке.

Као докази о регистрацији сматра се поднети Захтев о регистрацији меница који подноси понуђач својој пословној банци да изврши регистрацију менице у Регистар меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије, о чему као доказ наручиоцу доставља копије поднетих захтева за регистрацију меница у Регистар.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ДОКУМЕНТАЦИЈОМ О НАБАВЦИ, КАО И ДА МОЖЕ ДА УКАЖЕ НАРУЧИОЦУ И НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У ДОКУМЕНТАЦИЈИ О НАБАВЦИ

Привредни субјект може у писаној форми на адресу наручиоца: Градска управа - Одељење за јавне набавке, Лесковац, ул. Трг револуције бр. 33/4 или електронском поштом на e-mail: javnanabavkaandrijana@sbb.rs да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци, при чему може да укаже наручиоцу уколико сматра да постоје недостаци или неправилности у документацији о набавци, најкасније 6 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће најкасније 4-ог дана пре истека рока за подношење понуда од пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима или уоченим недостацима/неправилностима у документацији о набавци, одговор објавити на својој интернет страници.

Додатне информације/појашњења/уочене недостатке или неправилности упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама/појашњењима/уоченим недостацима или неправилностима конкурсне документације, за набавку – „Извођење радова на санацији ограде у цркви Св. Петка у Рудару, бр. НН032-3/24.

У случају измене или допуне конкурсне документације о набавци, наручилац може продужити рок за подношење понуда уколико је то неопходно.

12. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О ИЗЈАВИ О ИНТЕГРИТЕТУ

Приликом сачињавања понуде, Изјава о интегритету је саставни део обрасца понуде, чиме привредни субјект потврђује да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је своју понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересовним лицима и да гарантује тачност података.

Менично писмо – овлашћење – за озбиљност понуде

ДУЖНИК: _____
СЕДИШТЕ (ул. и бр.) _____
М.Б.: _____ (унети одговарајуће податке)
ПИБ: _____ дужника – издаваоца менице)
ТЕКУЋИ РАЧУН: _____
КОД БАНКЕ: _____

ИЗДАЈЕ
МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
-за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: ГРАД ЛЕСКОВАЦ, ул. Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац, ПИБ:100545518,
Матични број: 06856535, (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повереоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити на износ од 3% од вредности понуде без ПДВ-а, а који износи: _____ динара, словима (_____ динара), за Озбиљност понуде за учешће у поступку набавке радови – Извођење радова на санацији оградe у цркви Св. Петка у Рудару, бр. НН 032-3/24, са роком важности _____ дана, од дана отварања понуда (најмање 30 дана). Овлашћујемо Повереоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ без ПДВ-а, словима (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ из _____, ул. _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке _____ (унети назив банке), а у корист Повереоца Град Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.9-11, 16000 Лесковац.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Извршена је регистрација менице у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије – Одсек принудна наплата.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повереоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица понуђача)



Република Србија
ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ НИШ
Ниш, Добричка 2, тел. 018/523-414, факс 018/523-412
Имејл-адреса: kontakt@zzsknis.rs
Број: 1839/2-03
Датум: 06.11.2023. године

На основу члана 101 и 104 Закона о културним добрима („Службени гласник РС“, број 71/94, 52/2011 – др. закон, 99/2011 – др. закон, 6/2020 – др. закон и 35/2021 – др. закон), члана 9 став 2, 74 став 1 тачка 8) и 137 Закона о културном наслеђу („Службени гласник РС“, број 129/2021) и члана 104 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), у поступку по захтеву за давање сагласности на предмер и предрачун, број 1839/1-03 од 24.10.2023. године, који је поднео Епархијски Управни одбор Православне епархије нишке, Завод за заштиту споменика културе Ниш доноси

РЕШЕЊЕ О давању сагласности

I Даје се сагласност на Предмер и предрачун радова на уређењу порте и оgrade – цркве Св.Петке у Рудару, који је израдио дипломирани грађевински инжењер Слободан М. Стефановић, са лиценцом број 411 2685 03 Инжењерске коморе Србије.

II Обавезује се инвеститор да у року од 15 дана од дана завршетка радова о томе обавести Завод за заштиту споменика културе Ниш, како би се извршио преглед и провера на лицу места и утврдило да ли су радови изведени у складу са приложеном документацијом на коју је дата сагласност. Трошкове прегледа и провере сноси инвеститор.

III Ово решење не ослобађа инвеститора обавезе прибављања других услова, дозвола и сагласности предвиђених законом.

IV Сагласност из става I диспозитива даје се на период од годину дана од дана доношења.

V Жалба на решење не задржава извршење.

Образложење

Епархијски Управни одбор Православне епархије нишке, обратио се овом Заводу захтевом број 1839/1-03 од 24.10.2023. године, за давање сагласности на Предмер и предрачун радова на уређењу порте и оgrade – цркве Св.Петке у Рудару, који је израдио дипломирани грађевински инжењер Слободан М. Стефановић, са лиценцом број 411 2685 03 Инжењерске коморе Србије.

Разматрајући захтев и приложену пројектну документацију установљено је да је иста израђена у складу са условима за предузимање мера техничке заштите.

Одредбом члана 101 став 1 Закона о културним добрима („Службени гласник РС“, број 71/94, 52/2011 – др. закон, 99/2011 – др. закон, 6/2020 – др. закон и 35/2021 – др. закон) прописано је да сагласност на пројекте и документацију за извођење радова на непокретним културним добрима и културним добрима од великог значаја даје надлежни завод за заштиту споменика културе.

Разматрајући захтев, у току поступка је установљено да је наведени објекат Манастир Рударе са црквом посвећеном Св. Петки проглашен за споменик културе према решењу о заштити Републичког завода за заштиту споменика културе СР Србије бр. 384 од 13. марта 1948. године -Велики значај – одлука СРС РС бр. 69 од 28.06.1983.год., Сл. гласник 28/83.

Решењем о утврђивању територије Завода за заштиту споменика културе („Службени гласник РС“, број 48/95), послове заштите непокретних културних добара за територију града Враћа обавља Завод за заштиту споменика културе Ниш.

С обзиром на наведено донето је решење као у диспозитиву.

На основу члана 104 став 3 Закона о културним добрима, жалба на решење не задржава извршење.

ПРАВНИ ЛЕК: Против овог решења може се изјавити жалба Републичком заводу за заштиту споменика културе Београд у року од 15 дана од дана пријема решења, а преко Завода за заштиту споменика културе Ниш.

Обрадила:

Надежда Ракоција, миа-конзерватор

ВД ДИРЕКТОРА

Душан Андрејевић

Dušan
Andrejević

Доставити:

- Подносиоцу захтева
- РЗЗСК Београд
- Документацији Завода