



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа - Одељење за јавне набавке
Трг револуције 33/4
Бр. 2700 -404/2023-11 НН 109-1/23
19.09.2023. године
Л е с к о в а ц

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ
(члан 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама, „Сл. Гласник РС“
бр. 91/2019)**

**ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу
цивилне заштите**

<u>Рок за подношење понуда:</u>	28.09.2023. године до 11:00 сати, без обзира на начин достављања
<u>Отварање понуда:</u>	28.09.2023. године у 11:30 сати
<u>Понуде доставити на адресу:</u>	Градска управа - Одељење за јавне набавке ул. Трг револуције 33/4 16000 Лесковац

Септембар, 2023. године

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 19/2019, у даљем тексту: Закон), члана 64. – члана 72. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца број 839/2020-III, од 09.09.2021. године, Одлуке о спровођењу набавке на коју се Закон не примењује број 2657-404/2023-11 од 11.09.2023. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

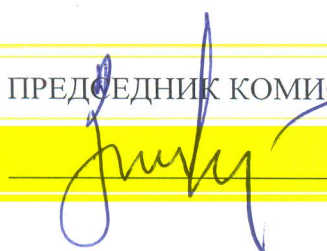
III опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите

САДРЖАЈ

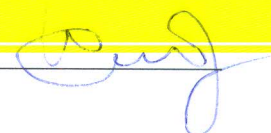
Поглавље	Назив поглавља	Страна
1	Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде	3
2	Начин, место и рок подношења понуда	4
3	Критеријум за доделу уговора	4
4	Образац понуде	5-8
5	Опис критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, са упутствима	9
6	Изајава о испуњењу критеријума за квалитативни избор пр.с	10
7	Опис и спецификација предмета, услови испоруке или извршења, и предмер и предрачун	11-13
8	Образац структуре понуђене цене	14-17
9	Образац изјаве о интегритету	18
10	Образац изјаве о трошковима припремања понуде	19
11	Модел уговора	20-22
12	Упутство понуђачима како да сачине понуду	23-25

Укупан број страна: 25

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ




ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
шеф Одељења



1. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА КАО И ОСТАЛИХ УСЛОВА ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Плаћање ће бити извршено након целокупне (комплетне) испоруке, уплатом на рачун понуђача односно рачун продавца коме се додели уговор, у року назначеном у Обрасцу понуде, а по пријему рачуна, отпремнице и сачињавања записника о квалитативном и квантитативном пријему добара од стране представника наручиоца. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу рока испоруке и места испоруке

Рок испоруке не може бити дужи од 15 дана од тренутка исказаних потреба односно упућеног захтева наручиоца за испоруком. Противпожарна опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите мора бити I (прве) класе, са потребном пратећом документацијом (декларација, атест, упутство за употребу на српском језику, гарантни лист правилно попуњен) у складу са законом којим се уређује стандардизација тј. добро које се испоручује мора бити фабрички ново, без икаквих оштећења, производних недостатака, у оригиналном паковању.

Место испоруке је Градска управа - Одељење за општу управу и заједничке послове града Лесковца, ул. Пана Ђукића 9-11, о трошку понуђача.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок добара не може бити краћи од гарантног рока који даје произвођач, односно према гаранцији произвођача. Понуђач је дужан, да уз испоручено добро, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, у коме мора да буде наведен серијски број испорученог добра.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету или очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о квалитативном и квантитативном пријему добара, или испоручено добро заменити новим, а све о свом трошку.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цене и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима. Понуђена цена обухвата цену пп опреме, опреме цивилне заштите и опреме за показну вежбу цивилне заштите и свих осталих пратећих односно зависних трошкова набавке, и представља збир појединачних цена из спецификације. Уколико постоји разлика између јединичних цена и збирне цене, меродавне су јединичне цене. Цена је фиксна и не може се мењати. Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке.

2. НАЧИН, МЕСТО И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђачи су дужни да понуду доставе до 28.09.2023. године до 11:00 часова, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту на адресу: Градска управа - Одељење за јавне набавке, Трг револуције 33/4, 16000 Лесковац, са назнаком: „Понуда за набавку добара – ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите – НЕ ОТВАРАТИ“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћење понуђачима неотворене. Отварање понуда обавиће се 28.09.2023. године у 11:30 часова, у просторијама наручиоца на адреси Градска управа – Одељење за јавне набавке, Трг револуције 33/4, 16000 Лесковац.

Отварање понуда врши комисија за предметну набавку по редоследу приспећа.

3. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Уговор се додељује економски најповољнијој понуди на основу критеријума ЦЕНА.

Резервни критеријуми, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више економски најповољније понуде имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је у понуди навео краћи рок испоруке.

Уколико две или више економски најповољније понуде имају исту понуђену цену са истим роком испоруке, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је у понуди навео дужи рок важења понуде.

Уколико две или више економски најповољније понуде имају исту понуђену цену са истим роком испоруке и са истим роком важења понуде, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Примена жреба

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу уговора и резервних критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

4.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године у поступку набавке
ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите
НН 109-1/23

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуђач (назив предузетника односно правног лица)	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Класификација понуђача: (заокружити начин разврставања предузећа према критеријумима Закона о рачуноводству)	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице (предузетник)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Класификација подизвођача: (заокружити начин разврставања предузећа према критеријумима Закона о рачуноводству)	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице (предузетник)

Напомена: овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем. У том случају образац копирати у потребном броју примерака, попунити.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Класификација понуђача: (заокружити начин разврставања предузећа према критеријумима Закона о рачуноводству)	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице (предузетник)

Напомена: Овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. У том случају образац копирати у потребној броју примерака и попунити

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

за набавку ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, НН 109-1/23

Процењена вредност износи 350.000,00 без ПДВ-а.

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	

У случају да понуђач није у систему ПДВ-а, уписује исту цену и без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У цену су урачунати сви трошкови које понуђач буде имао при извршењу.

1) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

2) Гарантни рок: не може бити краћи од рока који даје произвођач односно према гаранцији произвођача. Понуђач је дужан, да уз испоручено добро, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, у коме мора да буде наведен серијски број испорученог добра. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету или очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о квалитативном и квантитативном пријему добара, или испоручено добро заменити новим, а све о свом трошку.

3) Рок плаћања: у року од 45 дана од дана пријема доказа о целокупној (комплетној) испоруци добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

4) Рок испоруке добара: _____ дана од тренутка исказаних потреба односно тренутка упућивања захтева за испоруку добара (најкасније у року од 15 дана).

5) Место испоруке добара: Градска управа - Одељење за општу управу и заједничке послове, Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац, о трошку понуђача.

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу понуде тачни. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Датум и место:

Потпис одговорног лица

5. ОПИС КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА СА УПУТСТВИМА

Уколико понуду подноси правно лице, као понуђач, мора доказати да:

- 1) не постоје основи за искључење (члан 111. Закона) и
- 2) испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар (члан 115. Закона).

Уколико понуду подноси физичко лице, као понуђач, мора доказати горе наведене услове које мора да испуни правно лице, као понуђач, с тим да се у овом случају брише доказ под редним бројем 2).

Испуњеност услова наведених под 1) и 2) понуђач доказује достављањем изјаве којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке (Образац бр. 1).

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕЊУ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ
ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

за набавку - ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, НН 109-1/23

Понуђач _____, са седиштем у

_____, улица _____

број _____, сагласан сам да наручиоцу на његов захтев, без одлагања, могу доставити наведене доказе и под материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам све услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) не постоје основи за искључење, сходно члану 111. Закона, и
- 2) испуњавам захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, сходно члану 115. Закона

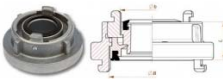
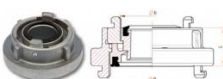
датум и место:

Потпис овлашћеног
лица понуђача

ОПИС И СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА, УСЛОВИ ИСПОРУКЕ ИЛИ ИЗВРШЕЊА

Спецификација – ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, НН 109-1/23

Образац бр. 1

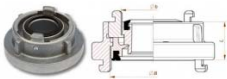
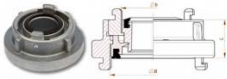
Р.бр	Назив добра	Напомена	Јединица мере	количина
1	Хидрантско црево ф / 75	Дужине 15 m притисак 16 bar са спојкама	КОМ	10
2	Канцаста (буре) спојка		КОМ	2
3	Батерије пп централе	12v 7ah	КОМ	2
4	Усисно црево Дужине 6m Fi 110		КОМ	2
5	Шелне за црева (110-130)		КОМ	10
6	Муф 4“ (цола) (црни)		КОМ	2
7	Спојка редуцир 75/52		КОМ	4
	Спојка редуцир 110/75		КОМ	4
8	Опрема за зидни (орман) прве помоћи Опрема за зидни орман прве помоћи мора да садржи оверен списак траженог	Тражена опрема (материјал) 1 комплет у орману мора да садржи: -Индивидуални први завој са једним јастучетом 12cm x10cm ком 1.	КОМ	10

	материјала који вам је дат у напомени Година производње опреме за зидни орман прве помоћи мора бити иста као и година у којој се потражује описана опрема	-калико завој уткани руб 8cm x 5cm ком 2. - калико завој уткани руб 2,5cm x 5cm ком 2. -Газа стерилна 1m ком 1. -Газа стерилна 1m2 ком 2. -газа стерилна ¼ m појединачно паковање 80 cm x 25 cm ком 4. -вазелинска газа 10 cm x 10 cm ком 2. -лепљив фластер 2 ком. -Адхезивни завојни материјал 10 cm x 8 cm 2 ком. -троуглу мараму 100 x 100 x 140 cm густоће 20 x 40 ком 5. -Санитетска вата 100g. -Рукавице за једнократну употребу 5 пари. -маказе са закривљеним врхом 1 ком. -сигурносна игла (зихенадла) ком 5. -маска за давање вештачког дисања за једнократну употребу ком 2. термоизолациона алуфолија ком 1.		
9	Подни сталак за пп апарат S-9A Као са слике		КОМ	20
10	Маска за цело лице са филтером (Vispro panorama M3)		КОМ	2
11	Филтер маске за лице	Filter Pro 2000 CF22A2B2-P3 AB2P3 din navoj	КОМ	2
12	Заштитна кацига за рад на висинама Alpina singer		КОМ	2

6.

13	Опасач са трегерима P-52 PRO за рад на висини 3 тачке качења		КОМ	2
14	Апсорбер пада Manyard EDGE уџе Стандард: EN 355 Дужина: 2m		КОМ	2
15	ППИ апарат S-9A Под сталним притиском	Година производње апарата која је утиснут на телу апарата мора бити иста као и година у којој се ППИ апарат потражује	КОМ	4

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, са упутством како да се попуни
Образак бр. 2

Р.бр	Назив добра	Напомена	Јединица мере	количина	Цена по јединици производа без пдв-а	Укупна цена без пдв-а
1	Хидрантско црево ф / 75	Дужине 15 m притисак 16 бар са спојкама	ком	10		
2	Канцаста (буре) спојка		ком	2		
3	Батерије пп централе	12v 7ah	ком	2		
4	Усисно црево Дужине 6m Fi 110		ком	2		
5	Шелне за црева (110-130)		ком	10		
6	Муф 4“ (цола) (црни)		ком	2		
7	Спојка редуцир 75/52		ком	4		
	Спојка редуцир 110/75		ком	4		
8	Опрема за зидни (орман) прве помоћи Опрема за зидни орман прве помоћи мора да садржи оверен списак траженог материјала који вам је дат у напомени Година	Тражена опрема (материјал) 1 комплет у орману мора да садржи: -Индивидуални први завој са једним јастучетом 12cm x10cm ком 1. -калико завој уткани руб 8cm x 5cm ком 2. - калико завој уткани руб 2,5cm x 5cm ком 2.	ком	10		

	производње опреме за зидни орман прве помоћи мора бити иста као и година у којој се потражује описана опрема	-Газа стерилна 1m ком 1. -Газа стерилна 1m2 ком 2. -газа стерилна ¼ m појединачно паковање 80 cm x 25 cm ком 4. -вазелинска газa 10 cm x 10 cm ком 2. -лепљив фластер 2 ком. -Адхезивни завојни материјал 10 cm x 8 cm 2 ком. -троуглу мараму 100 x 100 x 140 cm густоће 20 x 40 ком 5. -Санитетска вата 100g. -Рукавице за једнократну употребу 5 пари. -маказе са закривљеним врхом 1 ком. -сигурносна игла (зихенадла) ком 5. -маска за давање вештачког дисања за једнократну употребу ком 2. термоизолациона алуфолија ком 1.				
9	Подни сталак за пп апарат S-9A Као са слике		КОМ	20		
10	Маска за цело лице са филтером (Vispro panorama M3)		КОМ	2		
11	Филтер маске за лице	Filter Pro 2000 CF22A2B2-P3 AB2P3 din navoj	КОМ	2		
12	Заштитна кацига за рад на висинама Alpina singer		КОМ	2		

13	Опасач са трегерима P-52 PRO за рад на висини 3 тачке качења		КОМ	2		
14	Апсорбер пада Manyard EDGE uže Стандард: EN 355 Дужина: 2m		КОМ	2		
15	ПП апарат S-9A Под сталним притиском	Година производње апарата која је утиснут на телу апарата мора бити иста као и година у којој се ПП апарат потражује	КОМ	4		

УКУПНА ЦЕНА ЗА ПЛАЋАЊЕ БЕЗ ПДВ-а: _____ ДИНАРА.

ИЗНОС ОБРАЧУНАТОГ ПДВ-а: _____ ДИНАРА.

УКУПНА ЦЕНА ЗА ПЛАЋАЊЕ СА ПДВ-ом: _____ ДИНАРА.

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Понуђач је у обавези да попуни образац понуђене цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати назив произвођача;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а;
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а, и то тако што ће помножити тражену количину из колоне 5. са јединичном ценом без ПДВ-а наведену у колони 6. и уписати укупан износ на месту где је то предвиђено.

Напомена: наручилац ће набављати – поручивати наведену противпожарну опрему, опрему цивилне заштите и опрему за показну вежбу цивилне заштите у количинама које буду одговарале његовим стварним потребама, а највише до процењене вредности набавке која износи 350.000,00 динара без ПДВ-а.

Понуђач је у обавези да понуди сва тражена добра из спецификације.

У случају да понуђач није у систему ПДВ-а, уписује исту цену и без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Напомена: сва опрема која се потражује мора се испоручити са пратећом документацијом од стране испоручиоца као и произвођача (декларација, усаглашеност потребних испитивања и атеста)

Напомена: Понуђач је дужан, да уз испоручена добра, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, у коме мора да буде наведен серијски број испорученог добра. У случају записнички

утврђених недостатака у квалитету или очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о квалитативном и квантитативном пријему добара, или испоручено добро заменити новим, а све о свом трошку. Гарантни рок не може бити краћи од гарантног рока који даје произвођач односно према гаранцији произвођача.

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

8.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИНТЕГРИТЕТУ

У складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 91/2019) и члана 10. тачка 18) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима набавки („Сл. Гласник РС“, бр. 21/21),

_____ (назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О ИНТЕГРИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку на коју се Закон не примењује НН 109-1/23 – ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Датум:

Потпис

Напомена: образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака, у случају потребе.

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Као понуђач у предметном поступку набавке услуге – ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, НН 109-1/23 изјављујем да сам приликом припремања понуде имао следеће трошкове:

Назив трошка	Износ трошка у динарима

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама понуђач односно извршилац услуге може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач односно извршилац услуге и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу односно извршиоцу услуге надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач односно извршилац услуге тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање ове изјаве није обавезно.

Понуђач

Датум:

(потпис овлашћеног лица)

10. МОДЕЛ УГОВОРА ПРОТИВПОЖАРНА ОПРЕМА, ОПРЕМА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ И ОПРЕМА ЗА ПОКАЗНУ ВЕЖБУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

Закључен дана _____ 2023. године у Лесковцу између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа - Одељење за јавне набавке, улица Трг револуције 33/4, ПИБ 100545518 кога заступа шеф Одељења Зоран Новаковић, сходно Одлуци о Градској управи града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", бр. 2/17 и 29/17) као наручилац (у даљем тексту: купац) и
2. _____,
из _____,
улица _____ и број _____, текући
рачун _____,
назив _____ банке _____ матични _____ број _____,
ПДВ број _____, шифра делатности _____,
ПИБ _____, кога заступа _____,
_____ као најповољнији понуђач (у даљем
тексту: продавац).

Члан 1.

По спроведеном поступку набавке на коју се Закон не примењује, пп опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, број НН 109-1/23, одлуком наручиоца бр. 2657-404/2023-11 од 11.09.2023. године, продавцу добара додељен је уговор.

Члан 2.

Предмет овог уговора је купопродаја добара, која је конкретизована понудом број _____ од _____ а која је саставни део овог уговора (пп опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите).

Саставни део овог уговора је понуда понуђача са спецификацијом добара и ценама по јединици производа.

Члан 3.

Укупна вредност уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Цена добара одређена у понуди је фиксна и не може се мењати за време важења уговора од стране продавца. Понуђена цена обухвата цену пп опреме, опреме цивилне

заштите и опреме за показну вежбу цивилне заштите и свих осталих пратећих односно зависних трошкова набавке.

Члан 5.

Купац се обавезује да продавцу исплати купопродајну цену по испостављеној фактури (рачуну), отпремници и састављеном записнику о квалитативном и квантитативном пријему добара, након целокупне (комплетне) испоруке добара (робе) у року од 45 дана од дана испоруке.

Члан 6.

Продавац је дужан да приликом фактурисања односно испостављања рачуна купцу, у истом назначи рок плаћања, број уговора о купопродаји и датум његовог склапања, а који представља основ за плаћање.

Члан 7.

Испоруку добара продавац ће извршити одједном, сходно потребама купца, у седишту купца односно до седишта Градске управе – Одељење за општу управу и заједничке послове, улица Пана Ђукића број 9-11, 16000 Лесковац, о свом трошку, у време када то буде захтевао купац, у року од _____ дана од тренутка исказаних потреба односно упућеног захтева продавцу.

Члан 8.

Противпожарна опрема мора бити I (прве) класе, са потребном пратећом документацијом (декларација, атест, упутство за употребу на српском језику, гарантни лист правилно попуњен) у складу са законом којим се уређује стандардизација тј. добро које се испоручује мора бити фабрички ново, без икаквих оштећења, производних недостатака, у оригиналном паковању. Продавац је дужан да, уз испоручено добро, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, у коме мора да буде наведен серијски број испорученог добра.

Гарантни рок за испоручена добра је рок који даје произвођач односно према гаранцији произвођача.

Члан 9.

Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара се потписује од стране представника купца односно запосленог на пословима квалитативне и квантитативне провере и представника друге уговорне стране, и сачињавају се у 2 (два) истоветна примерка од којих по 1 (један) примерак задржава свака уговорна страна.

Члан 10.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету или очигледних грешака, продавац мора исте отклонити, најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о квалитативном и квантитативном пријему добара, или испоручено добро заменити новим, а све о свом трошку.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да купац може вршити корекцију уговорених количина добара из спецификације тако што би одређене количине повећао а друге смањео, с тим да се укупна уговорена цена из уговора не може мењати, као ни појединачне цене из спецификације.

За случај да купац искаже потребе за добрима, за време важења уговора, у мањим количинама од уговорених, вредност уговора одредиће се према стварно испорученим количинама. Купац задржава право да набавља противпожарну опрему, опрему цивилне заштите и опрему за показну вежбу цивилне заштите у износу мањем од максимално могућег.

Члан 12.

У име и за рачун купца о извршењу овог уговора стараће се Градска управа - Одељење за општу управу и заједничке послове града Лесковца, улица Пана Ђукића број 9-11, која ће одредити лице одговорно за праћење извршења уговора.

Члан 13.

Овај уговор се закључује до целокупне (комплетне) испоруке односно до испуњења обавеза уговорних страна.

Члан 14.

Овај уговор се сматра закљученим када га обе уговорне стране потпишу, односно у тренутку када исти купац прими потписан и оверен од стране продавца.

Купац задржава право једностраног раскида Уговора у случају неуредног испуњења уговорених обавеза од стране продавца.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 15.

Све спорове настале у вези са овим уговором стране ће решавати мирним путем. У случају спора, уговорне стране, прихватају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерка од којих купац задржава 3 (три) примерка и продавац 3 (три) примерка за своје потребе.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

11. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на коме понуда мора бити састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Наручилац води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику, односно понуда и тражени подаци из конкурсне документације морају да буду састављени на српском језику. Уколико се докази достављају на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасци и изјаве тражени у конкурсној документацији, односно подаци који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их попуњава и потписује. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Понуда мора да садржи:

1. Образац понуде – попуњен и потписан;
2. Изјаву понуђача о испуњавању тражених услова (образац бр. 1) – попуњен и потписан;
3. Образац структуре понуђене цене (образац бр. 2) – попуњен и потписан;
4. Образац изјаве о интегритету – попуњен и потписан;
5. Образац трошкова припреме понуде – попуњен и потписан – доставља се само у случају да је понуђач имао трошкове припремања понуде;
6. Модел уговора – попуњен и потписан;

3. Рок, начин и место подношења понуда

Понуђачи су дужни да понуду доставе до 28.09.2023. године до 11:00 часова, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту на адресу: Градска управа - Одељење за јавне набавке, Трг револуције 33/4, 16000 Лесковац, са знаком: „Понуда за набавку добара – ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, НН 109-1/23 – НЕ ОТВАРАТИ“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене. Отварање понуда обавиће се 28.09.2023. године у 11:30 часова, у просторијама наручиоца на адреси Градска управа – Одељење за јавне набавке, Трг револуције 33/4, 16000 Лесковац.

Отварање понуда врши комисија за предметну јавну набавку по редоследу приспећа.

4. Понуда са варијантама и партије

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.
Предмет јавне набавке није обликован у партије.

5. Начин измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда односно 28.09.2023. године до 11:00 часова, да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: „Допуна понуде“, „Измена понуде“ или „Опозив

понуде“, за набавку број НН 109-1/23. Измена, допуна или опозив понуде је пуноважан ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна и опозив понуде врше се на начин на који се и подноси понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља односно који део понуде мења.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа - Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац, до истека рока за подношење понуда односно до дана 28.09.2023. године до 11:00 часова, са назнаком:

„Измена понуде за набавку добара – ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, НН 109-1/23 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за набавку добара – ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, НН 109-1/23 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за набавку добара – ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, НН 109-1/23 – НЕ ОТВАРАТИ.

„Измена и допуна понуде за набавку добара – ПП опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите, НН 109-1/23 - НЕ ОТВАРАТИ”.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У супротном такве понуде ће бити одбијене.

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА КАО И ОСТАЛИХ УСЛОВА ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Плаћање ће бити извршено након целокупне (комплетне) испоруке, уплатом на рачун понуђача односно рачун продавца коме се додели уговор, у року назначеном у Обрасцу понуде, а по пријему рачуна, отпремнице и сачињавања записника о квалитативном и квантитативном пријему добара од стране представника наручиоца. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу рока испоруке и места испоруке

Рок испоруке не може бити дужи од 15 дана од тренутка исказаних потреба односно упућеног захтева наручиоца за испоруком. Противпожарна опрема, опрема цивилне заштите и опрема за показну вежбу цивилне заштите мора бити I (прве) класе, са потребном пратећом документацијом (декларација, атест, упутство за употребу на српском језику, гарантни лист правилно попуњен) у складу са законом којим се уређује стандардизација тј. добро које се испоручује мора бити фабрички ново, без икаквих оштећења, производних недостатака, у оригиналном паковању.

Место испоруке је Градска управа - Одељење за општу управу и заједничке послове града Лесковца, ул. Пана Ђукића 9-11, о трошку понуђача.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок добара не може бити краћи од гарантног рока који даје произвођач, односно према гаранцији произвођача. Понуђач је дужан, да уз испоручено добро, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, у коме мора да буде наведен серијски број испорученог добра.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету или очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о квалитативном и квантитативном пријему добара, или испоручено добро заменити новим, а све о свом трошку.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цене и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима. Понуђена цена обухвата цену пп опреме, опреме цивилне заштите и опреме за показну вежбу цивилне заштите и свих осталих пратећих односно зависних трошкова набавке, и представља збир појединачних цена из спецификације. Уколико постоји разлика између јединичних цена и збирне цене, меродавне су јединичне цене. Цена је фиксна и не може се мењати. Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке.

Подаци о језику на коме понуда мора бити састављена

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити написана на српском језику. Уколико се докази достављају на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик и оверени од стране судског тумача.