



Република Србија  
ГРАД ЛЕСКОВАЦ  
Градска управа  
Број: 111-21/2023-III  
11.07.2023. године  
Л е с к о в а ц

Датум оглашавања: 11.07.2023. године  
Датум истека рока за пријављивање: 19.07.2023. године

На основу чл. 4. 83. и 84. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 95/18 и 114/21), члана 4. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 95/16 и 12/22), Милош Цветановић, начелник Градске управе града Лесковца оглашава

## **ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА**

### **I Орган у коме се радно место попуњава:**

Одељење за финансије, у Лесковцу, ул. Трг револуције 45.

### **II Радно место које се попуњава:**

1. Радно место „Послови пореског књиговодства“, у звању виши референт - I извршилац/извршиоца.

**Опис послова:** Води јединствено пореско књиговодство за изворне локалне јавне приходе; Активно учествује у изради пореског завршног рачуна; Ажурно спроводи исправност књижења извршених уплата по основу локалних јавних прихода; Контролише исправност књиговодствених докумената, врши унос исправних књиговодствених докумената, прати тачност и ажурност пореског књиговодства, прати и предлаже начин одлучивања по поднетим захтевима за прекњижавање и повраћај локалних јавних прихода; Прима захтеве за издавање прегледа стања на рачунима пореских обвезника, поступа по њима и даје обавештења пореским обвезницима о стању њихове пореске обавезе; Учествоје у обради и састављању информација за потребе органа локалне самоуправе и обавља и друге послове по налогу шефа Одељења, шефа Одсека и руководиоца групе послова.

**Услови:** стечено средње образовање у четворогодишњем трајању, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак спроводи из више обавезних фаза у којима се проверавају посебне функционалне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Међу кандидатима који учествују у изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (методе и технике прикупљања података ради даље обраде, технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података, технике израде потврда и уверења о којима се води службена евиденција, технике припреме материјала ради даљег приказивања и употребе, методе вођења интерних и доставних књига) - проверавање се усмено путем симулације.

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место:

- Планска документа (Статут града Лесковца, Одлука о Градској управи града Лесковца) - проверавање се усмено путем симулације,

- Прописи из делокруга радног места (Уредба о буџетском рачуноводству, Правилник о систему извршења буџета аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе, Правилник о пореском рачуноводству, Закон о пореском поступку и пореској администрацији) - проверавање се усмено путем симулације.

Изборни поступак спроводи се у две фазе: у првој фази се проверавају посебне функционалне компетенције а у другој се спроводи интервју са комисијом.

**IV Место рада:** у Лесковцу, ул. Трг Револуције 45.

**V Рок за подношење пријаве на интерни конкурс** је 8 дана и почиње да тече од дана оглашавања на интернет презентацији града Лесковца.

**VI Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурс:** Нешић Братислав, шеф Службе за управљање кадровима, телефон: 064/8973864

**VII Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:**

Градска управа града Лесковца, Конкурсна комисија за спровођење интерног конкурса, у Лесковцу, ул. Трг Револуције 45, са назнаком: За интерни конкурс за радно место „Послови пореског књиговодства“.

**VIII Датум оглашавања:** 11.07.2023. године.

**IX Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:**

Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је

стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решење да је службеник нераспоређен.

#### **X Провера способноности, знања и вештина кандидата у изборном поступку:**

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеним радним местима, компетенције за наведено радно место биће проверене разговором и усменом провером у просторијама Одељења за финансије, у Лесковцу, ул. Трг револуције 45, о чему ће кандидати бити обавештени телефонским путем или електронском поштом на бројеве или адресе које су навели у пријави.

#### **XI Право учешћа на интерном конкурс:**

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у свим органима, службама и организацијама из члана 1. ст. 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Право учешћа на интерном конкурс имају службеници истог звања или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

#### **Напомене:**

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини, суду или код јавног бележника, биће одбачене.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Градске управе града Лесковца.

Овај оглас објављен је на огласној табли и интернет презентацији Градске управе града Лесковца.

**НАЧЕЛНИК**  
**Милош Цветановић**

