



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа града Лесковца
Одељење за јавне набавке
Бр. 3297 - 405/2025-11
02.12. .2025. године
Л е с к о в а ц

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

(члан 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019 и 92/2023)

– набавка опреме за примарну селекцију отпада –

бр. НН 107-1/25

Рок за подношење понуда: **10.12.2025.** године до **10,⁰⁰** сати.

Понуде доставити на адресу: **Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7. 16000 Лесковац.**

[децембар] **2025.** године

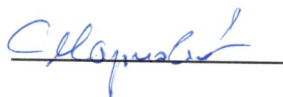
На основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019 и 92/2023 у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца бр. 1215/2024-III од 19.11.2024. године и Одлуком о спровођењу набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује бр. 3291- 405/2025-11 од 02.12.2025 године, припремљен је:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

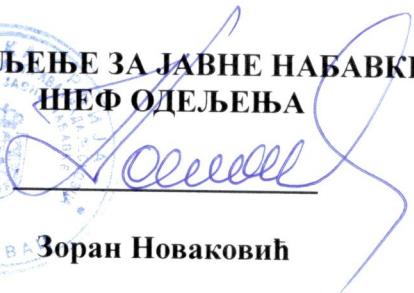
Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Позив за подношење понуде	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификација) , количина и опис добара	4
III	Образац понуде	5 - 8
	Образац структуре цена	9
IV	Критеријум за квалитативни избор привредног субјекта	10 - 12
V	Изјава о испуњености критеријума за квалитативан избор прив. субјекта	13
VI	Образац изјаве о интегритету	14
VII	Образац трошкова припрема понуде	15
VIII	Модел уговора	16 - 18
IX	Упутство понуђачима како да сачине понуду	19 - 21
Укупан број страна конкурсне документације -21		

Службеник за јавне набавке - реализатор:



Сузана Марковић

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ШЕФ ОДЕЉЕЊА

Зоран Новаковић

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Наручилац упућује позив за подношење понуда за набавку на коју се Закон не примењује бр. НН 107-1/25 – **набавка опреме за примарну селекцију отпада**, да уколико сте заинтересовани доставите своју понуду.

Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке

Адреса наручиоца: ул. Партизанска 7, 16000 Лесковац.

Интернет страница наручиоца: www.gradleskovac.org

НСТЈ ознака: РС 224

Држава: Србија

Врста наручиоца: Градска управа

Врста предмета набавке: добра

Опис предмета набавке: набавка опреме за примарну селекцију отпада

Назив и ознака CPV: 39224330 - канте

Основ изузећа: набавка на коју се Закон не примењује, у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (" Сл. гласник РС " бр. 91/2019 и 92/2023) и одредби Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца бр. 1215/2024-III од 19.11.2024

Позиција из Плана набавки на коју се Закон не примењује: 0042

Критеријум за доделу уговора: економски најповољнија понуда - ЦЕНА

Позива за подношење понуда са конкурсном документацијом биће упућено на адресе најмање три потенцијална понуђача из области предметне набавке

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до **10.12.2025. године до 10,00 сати**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: **Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска бр. 7, 16000 Лесковац**, са назнаком: **„Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ПРИМАРНУ СЕЛЕКЦИЈУ ОТПАДА, бр. НН 107-1/25. - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора, односно о обустави набавке наручилац ће донети у року од 30 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора или одлука о обустави набавке мора бити образложена и мора да садржи податке из извештаја о набавци.

Наручилац ће одлуку о додели уговора или одлуку о обустави набавке проследити понуђачима, односно привредном субјекту који је поднео понуду за наведену набавку.

Лице за контакт: Сузана Марковић, Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, бр.тел. 016-215-990, e-mail: javnanabavkasuzana@gmail.com

Остале информације

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају критеријум за квалитативни избор привредног субјекта.

Процењена вредност набавке је 405.800,00 динара без ПДВ-а

Надлежно одељење за праћење извршења уговора: Градска управа града Лесковца, Одељење за друштвене делатности и локални развој.

II Врста, техничке карактеристике (спецификација), количина и опис добара

Опрема за примарну селекцију отпада

Р. Бр.	ОПИС	Количина
1.	Набавка и испорука пластичне расклопиве кутије од полипропилена плаве боје са натписом за папирну амбалажу, димензија 350x350x700, запремина 70 литара,	40
2.	Набавка и испорука пластичне расклопиве кутије од полипропилена жуте боје са натписом за пластичну и металну амбалажу, димензија 350x350x700, запремина 70 литара	40
3.	Набавка и испорука пластичне расклопиве кутије од полипропилена црвене боје са натписом за стаклену амбалажу, димензија 350x350x700, запремина 70 литара	40
4.	Набавка и испорука пластичних кеса, запремина 120 литара	20160

Кутије немају точкиће и имају отворе на поклопцу



- **Рок испоруке добара:** (не дужи од 10 календарских дана) од дана закључења уговора, односно од дана пријема писаног захтева наручиоца (мејл, факс)
 - **Рок плаћања:** Плаћање ће се вршити по испоруци добара, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са записником о пријему добара.
 - **Рок важења понуде:** (не краћи од 30 дана).
- У цену су урачунати сви трошкови које понуђач буде имао у извршењу предметне набавке.
- **Место испоруке кутије је:** у 10 школа на територији града Лесковца по плану испоруке које доставља наручилац.

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2025. године за набавку на коју се Закон не примењује – **набавка опреме за примарну селекцију отпада, број НН 107-1/25**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Врста правног лица: микро, мало, средње, велико, физичко лице (уписати одговарајућу класификацију сходно Закону о рачуноводству и ревизији)	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:
набавка опреме за примарну селекцију отпада, број НН 107-1/25

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	

Напомена: новчана средства намењена за реализацију предметне набавке, ослобођена су плаћања ПДВ-а због донаторских средстава.

Цена је фиксна и не може се мењати.

-Рок испоруке добара _____ (не дужи од 10 дана) од дана закључења уговора, односно од дана пријема писаног захтева наручиоца (мејл, факс)

- Рок плаћања: Плаћање ће се вршити по испоруци добара, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са записником о пријему добара.

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач буде имао у извршењу предметне набавке.

- Место испоруке кутије је: у 10 школа на територији града Лесковца по плану испоруке које доставља наручилац.

У цену су урочаноти сви трошкови неопходни за извршење уговора.

Прихватамо све услове из конкурсне документације и упознати смо са садржином модела уговора.

Датум

Понуђач

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

РБ	Опис производа	Јединица мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Јед. цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7
1.	Набавка и испорука пластичне расклопиве кутије од полипропилена плаве боје са натписом за папирну амбалажу, димензија 350x350x700, запремина 70 литара,	ком	40			
2.	Набавка и испорука пластичне расклопиве кутије од полипропилена жуте боје са натписом за пластичну и металну амбалажу, димензија 350x350x700, запремина 70 литара	ком	40			
3.	Набавка и испорука пластичне расклопиве кутије од полипропилена црвене боје са натписом за стаклену амбалажу, димензија 350x350x700, запремина 70 литара	ком	40			
4	Набавка и испорука пластичне кесе, запремина 120 литара	ком	20160			

УКУПНА ЦЕНА: _____ динара без ПДВ-а.

ИЗНОС обрачунатог ПДВ-а: _____ динара.

УКУПНА ЦЕНА _____ динара са ПДВ-ом.

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Понуђач је у обавези да попуни образац структуре цена на следећи начин:

- У колони 5. уписати колико износи цена по јединици мере без ПДВ-а ;
- У колони 6. уписати колико износи цена по јединици мере са ПДВ-ом ;
- У колони 7. уписати колико износи вредност добара без ПДВ-а , и то тако што ће понуђач помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.).

Датум: _____

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Основи за искључење

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако:

- 1) *привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:*
 - (1) *кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;*
 - (2) *кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)
- 2) *привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама)
- 3) *утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама)
- 4) *постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама)

- 5) утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

(чл. 111. ст. 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама)

Обављање професионалне делатности

Испуњеност услова за обављање професионалне делатности (сходно чл. 115. ст. 1. Закона)

Правни основ:

Наручилац може да захтева да привредни субјект докаже да је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште

Начин доказивања испуњености критеријума:

Достава траженог у виду неовверених копија

Привредни субјект код којег постоје основи за искључење из члана 111. став 1. тач. 1), 3) и 4) овог закона може наручиоцу да достави доказе да је предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење, и у том циљу доказује:

- 1) да је платио или се обавезао да плати накнаду у погледу било које штете изазване кривичним делом или непрофесионалним поступањем и
- 2) да је у потпуности разјаснио чињенице и околности активно сарађујући са истражним органима и
- 3) да је предузео конкретне техничке, организационе и кадровске мере које су примерене за спречавање вршења кривичних дела или непрофесионалног поступања.

Мере које привредни субјект предузима оцењују се узимајући у обзир тежину и конкретне околности кривичног дела или непрофесионалног поступања, с тим да је наручилац дужан да образложи разлоге за прихватање или неприхватање мера. Наручилац неће искључити привредног субјекта из поступка набавке ако је оценио да су предузете мере примерене.

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ НАВЕДЕНИХ КРИТЕРИЈУМА ЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (ИИК). (Образац изјаве је дат у прилогу Конкурсне документације)

Привредни субјект у понуди доставља Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта -ИИК (у даљем тексту: изјава о испуњености критеријума) којом потврђује да:

- 1) не постоје основи за искључење;

2) испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта

Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља **засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката** која садржи податке из претходне две тачке за члана групе.

Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави посебну изјаву која садржи тражене податке о подизвођачу.

Наручилац може у фази стручне оцене понуда да затражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави све доказе или део доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта ради провере података наведених у изјави о испуњености критеријума, ако је то потребно за правилно спровођење поступка.

Ако привредни субјект, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

V Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

за набавку добара – **набавка опреме за примарну селекцију отпада**, број НН 107-1/25

Понуђач _____, са
седиштем у _____ улица _____ број _____, под
материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

- 1) да не постоје основи за искључење - сходно члану 111. Закона;
- 2) испуњавам услове за обављање професионалне делатности (сходно чл. 115. ст.1 Закона).

Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.

*потпис привредног субјекта, односно
овлашћеног лица понуђача*

Изјаву копирати у потребном броју примерака

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИНТЕГРИТЕТУ

У складу са чланом 93. ЗЈН ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019 и 92/2023) и чл. 10. тачка 18) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Сл. гласник РС" бр. 21/21), _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ИНТЕГРИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку на коју се Закон не примењује НН 107-1/25 - **набавка опреме за примарну селекцију отпада**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Образац потписује овлашћено лице привредног субјекта, односно понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 138. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за набавку НН 107-1/25, **набавка опреме за примарну селекцију отпада**, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно од става 1. овог члана, ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду наведених трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Дана _____ 2025. године

(потпис овлашћеног лица понуђача)

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Набавка опреме за примарну селекцију отпада

Закључен дана _____ 2025 између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа града Лесковца– Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7, матични број **06856535**, ПИБ **100545518**, кога заступа шеф одељења **Зоран Новаковић**, сходно Одлуци о Градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 2/2017, 29/2017, 31/21 и 5/23), као наручилац (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____, из _____ ул. _____, текући рачун _____, код банке _____ матични број _____, ПИБ _____, шифра делатности _____, кога заступа _____ као најповољнији понуђач (у даљем тексту: Добављач).

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Уводне напомене:

Уговорне стране претходно сагласно констатују:

--да је Наручилац, на основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближе уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 1215/2024-III од 19.11.2024), на основу позива за подношење понуда и конкурсне документације упућене потенцијлним понуђачима, спровео набавку на коју се закон не примењује број НН 107-1/25 - **набавка опреме за примарну селекцију отпада;**

-да је **добављач** дана _____ 2025. године доставио понуду број _____, која је саставни део овог Уговора;

- да је **добављачу** по спроведеној набавци на коју се Закон не примењује број НН 107-1/25, одлуком о додели уговора бр. ____-405/2025-11 од _____ 2025. додељен уговор.

Предмет уговора:

Чл.1.

Предмет овог уговора је **набавка опреме за примарну селекцију отпада** према захтеву Наручиоца, техничкој спецификацији и обрасцем структуре цена из конкурсне документације, а која чине саставни део овог Уговора.

Добављач се обавезује да уговорена добра из чл. 1. овог уговора преда наручиоцу у року од _____ (не дужем од 10 дана) од дана закључења уговора, односно од дана пријема писаног захтева наручиоца (мејл, факс).

Чл. 2.

Добављач ће испоруку, односно истовар тражених добара вршити својим превозом и радном снагом - **у 10 школа на територији града Лесковца по плану испоруке које доставља наручилац.**

Квалитативни и квантитативни пријем добара извршиће лице одређено од стране наручиоца у присуству представника добављача, о чему ће бити потписан Записник о примопредаји добара, којим се потврђује испорука тражене количине и врсте добара, и да испоручена добра одговарају уговореним карактеристикама. Записник се сачињава у два истоветна примерка, по један за сваку уговорену страну.

Чл. 3.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из чл.1. овог уговора и обавезује се да ће иста у свему одговарати захтевима који су дефинисани у спецификацији, а чији квалитет мора одговарати стандардима и нормативима за ову врсту добра.

Ако се приликом примопредаје установи да добра имају недостатке у квалитету или видљиве мане, наручилац ће рекламацију доставити добављачу добара одмах по утврђивању недостатака.

Добављач се обавезује да у року од једног дана од дана пријема рекламације да рекламирана добра замени новим добрима који имају исте или боље карактеристике од добара који су предмет замене.

Трошкове испоруке добара сноси продавац.

Ако продавац добара не поступи сагласно одредбама овог члана Уговора, наручилац има право да раскине уговор и да захтева накнаду штете.

Чл. 4.

Наручилац се обавезује да укупну уговорену вредност од _____ дин без ПДВ-а, односно _____ дин. са ПДВ-ом, плати по испоруци добара, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са записником о пријему добара на рачун Добављача бр. _____ код банке _____

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач буде имао у извршењу предметне набавке.

Новчана средства намењена за реализацију предметне набавке, ослобођена су плаћања ПДВ-а због донаторских средстава.

Чл. 5.

Добављач је у обавези да Наручиоцу у тренутку потписивања уговора преда односно достави заједно са уговором, бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. (понуђач ће користити своју форму меничног писма – овлашћења) Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је **10** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла и ОП образац. Наручилац ће уновчити меницу за испуњење уговорних обавеза у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Чл. 6.

Фактурисање испоручених добара продавац ће вршити по ценама из понуде која је и саставни део овог Уговора, а у случају фактурисања по ценама које нису наведене у понуди, наручилац може тражити једностранни раскид уговора и накнаду штете.

Чл. 7.

Овај уговор се сматра закљученим и ступа на снагу оног дана када Научилац прими уговор потписан од стране Добављача заједно са валидним финансијским средством обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Рок важења уговора је 30 дана од дана закључења, односно до коначно извршење обавеза уговорних страна.

Чл. 8.

На све што није регулисано овим уговором примењује се Закон о облигационим односима и важећи прописи који уређују област која је предмет овог Уговора.

Чл. 9.

Уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и толеранцији, а ако дође до спора, за његово решавање уговарају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Чл. 10.

О извршењу овог уговора стараће се Градска управа града Лесковаца, Одељење за друштвене делатности и локални развој и исто се обавезује да обезбеди лице које ће вршити контролу над извршењем уговорних обавеза добављача.

Чл. 11.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоментних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерака за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена:

Попуњава и потписује овлашћено лице понуђача.

Зоран Новаковић

IX УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7, 16000 Лесковац, са назнаком: „Понуда за набавку на коју се Закон не примењује, набавка опреме за примарну селекцију отпада, НН 107-1/25. - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **10.12.2025.** године до **10,⁰⁰** сати без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и као таква неће се отварати, већ ће се иста након окончања поступка отварања осталих понуда, неотворена вратити понуђачу, са назнаком на коверти да је неблаговремена.

Службеник набавке - реализатор, именован у Одлуци о спровођењу набавке бр. 3291-405/2025-11 од 02.12.2025. године, приступиће отварању примљених понуда након истека рока за њихово подношење.

Обавезну садржину понуде чине: образац понуде, образац структуре цена, Изјава о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта, образац изјаве о интегритету и модел уговора попуњени и потписани на начин како је то и одређено.

Обрасце понуђач мора попуњити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен. На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан, односно које лице је дужно да образац потпише.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је да у понуди наведе:

- 1) који део уговора намерава да повери подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту);
- 2) податке о подизвођачима;
- 3) да ће наручилац непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Уколико уговор о набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, подизвођач ће бити наведен у уговору о набавци.

Привредни субјект у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача.

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може да поднесе група понуђача као заједничку понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда

Члан групе привредних субјеката који подноси понуду мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде у име групе привредних субјекта, и да:

- у обрасцу понуде наведе опште податке о свим понуђачима из групе понуђача;
- за сваког понуђача из групе понуђача достави изјаву о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта, као и изјаву о интегритету.

Понуђачи који подnose заједничку понуду одговарају солидарно према наручиоцу

3. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

3.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

- Плаћање ће се вршити по испоруци добара, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са записником о пријему добара.

3.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

4. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза.

Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 143. Закона.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

У поступку набавке наручилац додељује уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума : ЦЕНА.

Резервни критеријуми

У случају да две или више прихватљивих понуда имају исту понуђену цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио **краћи рок испоруке добара**.

У случају да две или више прихватљивих понуда имају исту понуђену цену и исти рок испоруке - најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Примена жреба

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће одлуку доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуду о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервног критеријума.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје те ће те папире ставити у коверте исте величине и боје, ставити у кутију – одакле ће бити извучена једна коверта. Понуђачу чији назив буде у извученој коверти - биће додељен уговор

ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.