Република Србија
Град Лесковац
Градска управа – Одељење за јавне набавке
Бр. 802 **- 404/2023-11 НН 030-1/23**
20.**03.2023. године**
Л е с к о в а ц

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
НАБАВКА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

(чл. 27. став 1. тачка 1.) Закон о јавним набавкама "Сл. Гл. РС" бр. 91/2019)

НАБАВКА добра – НАБАВКА РЕКЛАМНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗОВАЊА МАНИФЕСТАЦИЈА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ У 2023 ГОД.

Рок за подношење понуда: **31.03.2023.** године до **11,**^{00} сати.

Понуде доставити на адресу: **Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац**

Март **2023. године**

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближем уређењу поступка набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020. године и Одлуке о спровођењу поступка набавке број 739-404/2023-11 НН 030-1/23 од 15.03.2023. године, припремљена је:

/ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку набавке на коју се закон не примењује – Набавка намирница-хране,пића и сродних производа за потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години
бр.НН 030-1/23

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***
I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добра , начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне набавке добра и сл.
IV	Образац понуде
V	Образац структуре цена са спецификацијом добра
VI	Образац трошкова припрема понуде
VII	Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума
VIII	Упутство како се доказује испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
IX	Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
X	Модел уговора
XI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
XII	Образац трошкова за припрему понуда
XIII	Образац потврда о пријему понуде
XIV	Образац-сагласност понуђача за исправку рачунске грешке
XV	Образац изјаве о интегритету
	Образац пропратни

Да је конкурсна документација израђена у потпуности са важећим законским и подзаконским прописима из области јавних набавки у Републици Србији и да садржи укупно 30 страна, тврди и оверава

Председник комисије
Др.Зоран Милошевић

Шеф одељења,
Зоран Новаковић

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Предмет набавке

Предмет набавке број НН 030-1/23 су добра. Предметна набавка спроводи се за потребе Градске управе – Одељење за привреду и пољопривреду, улица Трг Револуције 45, 16000 Лесковац.

Опис предмета набавке: Набавка рекламног материјала за потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години

.Назив и ознака из општег речника набавке: 22462000 – рекламни материјал

2. Партије

Предмет набавке није обликован по партије.

3. Процењена вредност набавке

Укупна процењена вредност набавке је 333.333,00 динара без урачунатог ПДВ-а.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:

Предмет набавке број **НН 030-1/23,**

Набавка добра,

Опис предмета набавке, добра, Набавка рекламног материјалаза потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години ;

Предмет набавке није обликован по партијама.

Ред. бр:	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ
1.	22462000	Рекламни материјал

Конкурсном документацијом, обухваћена су добра исказана у Спецификацији Наручиоца.

III. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добра, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место извршења добра, евентуална додатна добра и сл.

Одељења за привреду и пољопривреду, према следећој спецификацији:

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6(4x5)	7
1.	Мајице „беле боје, са логом манифестације и град Лесковац. Лого кружно облика, штампан у минимум две боје. Величина штампе - пречника 10 цм, на левој горњој четвртини предње стране мајце у висини груди. Грб града Лесковца на десној горњој четвртини предње стране мајице у висини груди. Припрема за штампу и штампа. Величина XXL, XL, L	ком	580			
2.	Штампање Захвалница, формат А4, са логом манифестације и грбом града Лесковца, пун колор, папир 160 гр/м²	ком	150			

3.	Штампање позивница, формата 21,1 цм х 7,4 цм, са логом манифестације и грбом града Лесковца, пун колор,169 гр/ м²	ком	150			
4.	Кецеље беле боје са логом манифестације. Лого кружног облика, штампан минимум у две боје. Величина штампе пречник 10цм, на средини горње четвртине предње стране кецеље у висини груди. Припрема за штампу и штампа.	ком	50			
5.	Штампање самолепљивих налепница-димензије 10,5 х 7,5цм са грбом града у централном делу, величина грба 2,5 х 2,5цм, а у доњој половини налепнице испод грба града исписати текст „Буџетски Фонд за развој пољопривреде“, а испод тога „број (словима) и у наставку са дољом цртом за ручно дописивање података	ком	1000			
6.	Штампање самолепљивих налепница-	ком	100			

	димензије 17,5 х 12,5 цм са грбом града у горњем делу, величина грба 3,5 х 3,0 цм, у централном делу налепнице назив манифестације а у доњој половини налепнице лого манифестације					
				УКУПНО:		

Напомена: Понуђена цена обухвата цену , са трошковима превоза.

Напомена: У случају да понуђач није у систему ПДВ-а, уписује исту цену и без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Рок испоруке добара не може бити дужи од 5 дана, од тренутка упућеног позива односно захтева наручиоца за испоруком

Место испоруке добара:Одељење за привреду и пољопривреду Трг Револуције 45, 16 000 Лесковац

Напомена: наручилац ће набављати – поручивати наведена добра сукцесивно у количинама које буду одговарале његовим стварним потреба. Наручилац задржава право да набавља добра у износу мањем од максимално могућег. Сагласност са овим захтевом наручиоца, Понуђач даје самим учешћем у поступку предметне јавне набавке.

Понуђач је у обавези да понуди сва тражена добра из спецификације.

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

_____

IV. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Нудимо да извршимо испоруку добара **„**Набавка рекламног материјала за потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години“ за потребе града Лесковца, Градске управе, Одељења за привреду и пољопривреду као Корисника**,** квалитетно, поштујући све позитивне прописе и стандарде, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, датом у понуди – која је саставни део конкурсне документације за набавку број **НН 030-1/23.**

Број понуде	
Назив понуђача/носица групе	
Седиште и адреса понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

Предмет набавке извршићемо (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) заједнички са:_____ из _____

_____ из _____

Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу је ____ %

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач је _____.

за набавку добра у поступку набавке на коју се Закон не примењује „ Набавка рекламног материјала за потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години“ број НН 030-1/23

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Набавка добара –, Набавка рекламног материјала за потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години бр. НН 030-1/23.

Укупна цена за плаћање без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена за плаћање са ПДВ-ом	

РОК ПЛАЋАЊА: У року од 45 дана, од дана испоруке, а према испостављеним фактурама.

РОК ИСПОРУКЕ: _____ (не дужи од 5 дана од дана потписивања уговора);

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____дана од дана отварања понуде (не краћи од 30 дана) рока који даје произвођач.

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери и потпише, чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу понуде тачни. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Понуђач је дужан да понуду достави водећи рачуна о стандардима, техничким прописима и нормативима који важе за врсту услуге која је предмет ове набавке и врсту материјала који се користе приликом извршења предметне услуге и који понуђачу морају бити познати.

П О Н У Ђ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Дана: ___ . ___ . 20___. Године _____

Место: _____ Потпис

НАПОМЕНА:

Образац понуде привредни субјект, односно понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

V. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ набавка се односи на куповину добара са трошковима превоза за потребе Градске управе – Одељења за привреду и пољопривреду према следећој спецификацији:

Образац структуре добара

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6(4x5)	7
1.	Мајице „беле боје, са логом манифестације и град Лесковац. Лого кружно облика, штампан у минимум две боје. Величина штампе - пречника 10 цм, на левој горњој четвртини предње стране мајце у висини груди. Грб града Лесковца на десној горњој четвртини предње стране мајице у висини груди. Припрема за штампу и штампа. Величина XXL, XL, L	ком	580			
2.	Штампање Захвалница, формат А4, са логом манифестације и грбом града Лесковца, пун колор, папир 160 гр/м²	ком	150			
3.	Штампање позивница,	ком	150			

	формата 21,1 цм х 7,4 цм, са логом манифестације и грбом града Лесковца, пун колор,169 гр/ м²					
4.	Кецеље беле боје са логом манифестације. Лого кружног облика, штампан минимум у две боје. Величина штампе пречник 10цм, на средини горње четвртине предње стране кецеље у висини груди. Припрема за штампу и штампа.	ком	50			
5.	Штампање самолепљивих налепница-димензије 10,5 х 7,5цм са грбом града у централном делу, величина грба 2,5 х 2,5цм, а у доњој половини налепнице испод грба града исписати текст „Буџетски Фонд за развој пољопривреде“, а испод тога „број (словима) и у наставку са доњом цртом за ручно дописивање података	ком	1000			
6.	Штампање самолепљивих налепница-димензије 17,5 х 12,5 цм са грбом	ком	100			

	града у горњем делу, величина грба 3,5 х 3,0 цм, у централном делу налепнице назив манифестације а у доњој половини налепнице лого манифестације					
				УКУПНО:		

Напомена: Понуђена добра са трошковима превоза.
Напомена: У случају да понуђач није у систему ПДВ-а, уписује исту цену и без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Понуђач је у обавези да попуни образац понуђене цене на следећи начин:

- у колони 5.уписати колико износи цена по јединици мере без ПДВ-а;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а,и то тако што ће се помножити количина из колоне бр. 4, са ценом по јединици мере без ПДВ-а у колони бр. 5.
- У колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом

VI. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са Законом понуђач *[**навести назив понуђача**]*, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно од става 1. овог члана, ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду наведених трошкова у својој понуди.

Напомена: Предметна набавка не садржи обавезу израде узорка или модела.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: Потпис понуђача

_____ _____

VII КРИТЕРИЈУМ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Основи за искључење (сходно чл.111. Закона)

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако:

1) *привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за:*
(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

2) *привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*

3) *утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*

4) *постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*

5) *утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.*

6) *Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење из става 1. овог члана.*

7) *Наручилац може да одустане од искључења привредног субјекта из поступка набавке из разлога наведених у ставу 1. овог члана због преовлађујућих разлога који*

се односе на јавни интерес, као што је јавно здравље или заштита животне средине.

Критеријум за избор привредног субјекта

Испуњеност услова за обављање професионалне делатности сходно Закону)

- Да је уредно регистрован у АПР-у.

Технички и стручни капацитет

Понуђач има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о набавци са одговарајућим нивоом квалитета, и има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.

VIII УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта за учешће у поступку предметне набавке, привредни субјект, односно понуђач **доказује достављањем Изјаве** ***о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, дата у конкурсној документацији*** којом потврђује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку набавке дефинисане овом конкурсном документацијом

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица привредног субјекта, односно понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац може у фази стручне оцене понуда да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако привредни субјекат, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико понуду подноси правно лице, као понуђач, мора доказати да:
1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: уколико понуду подноси предузетник, као понуђач, мора доказати све горе наведене услове које мора да испуни правно лице, као понуђач, с тим да у овом случају под редним бројем 2) мења се доказивање услова у: „да предузетник, као понуђач, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Уколико понуду подноси физичко лице, као понуђач, мора доказати горе наведене услове које мора да испуни правно лице, као понуђач, с тим да се у овом случају брише доказ под редним бројем 1).

Услове које мора да испуни подизвођач у складу са Законом.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ о испуњености услова наведених под 1), 2), 3) и 4).

Услове које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са Законом.

Носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказ о испуњености услова наведених под 1), 2), 3) и 4) на евентуални Захтев Наручиоца.

IX *ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА*

За набавку НН 030-1/23 – Добра „Набавка рекламног материјала за потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години

Понуђач _____, са седиштем у

_____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

1) да не постоје основи за искључење, сходно Закону,
2) испуњавам захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, сходно Закону и
3) испуњавам критеријум за избор привредног субјекта - услове у погледу техничких и стручних капацитета, тражених конкурсном документацијом, сходно Закону.

- ***привредни субјект располаже кадровским и техничком опремом за извршење уговора.***

Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.

_____

потпис привредног субјекта,/
односно овлашћеног лица понуђача

X. МОДЕЛ УГОВОРА
НАБАВКА РЕКЛАМНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗОВАЊА МАНИФЕСТАЦИЈА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ У 2023 ГОД.

Закључен дана _____ 2023. године у Лесковцу између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа - Одељење за јавне набавке, улица Трг револуције 33/4, ПИБ 100545518 кога заступа Шеф одељења за јавне набавке Зоран Новаковић , као наручилац и

2. _____, из _____

   улица и број_____, текући рачун _____

   назив банке _____матични број _____,

   ПДВ број _____, шифра делатности _____,

   ПИБ _____, кога заступа _____, као најповољнији понуђач (у даљем тескту: продавац).

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја добара, која је конкретизована понудом број _____ од _____ а која је саставни део овог уговора.
Саставни део овог уговора је понуда понуђача са спецификацијом добара и ценама по јединици производа.

Члан 2.

Јединичне цене из Спецификације добара важиће током целог временског периода реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода, осим у случају битно измењених тржишних прилика.
Захтев за променом цена мора бити детаљно образложен од стране добављача са одговарјућим доказима у прилогу
Наручилац након испитивања оштрављаности захтева за променом цена задржава право да донесе одговарајућу одлуку односно да исти одбије или дозволи промену цена у одрешеном износу односно проценту
У цену су урачунати и трошкови превоза добара.

Члан 3.

Купац се обавезује да продавцу исплати купопродајну цену по испостављеној фактури (рачуну), отпремници и састављеном записнику о квалитативном и квантитативном пријему добара, за сваку сукцесивну испоруку добара (робе) у року од 45 дана од дана испоруке.

Члан 4.

Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара се потписује од стране представника купца односно запосленог на пословима квалитатитвне и квантитативне провере квалитета и представника друге уговорне стране, и сачињавају се у 2 (два) истоветна примерка од којих по 1 (један) примерак задржава свака уговорна страна.

Члан 5.

Испоруку добара продавац ће вршити сукцесивно у количинама сходно потребама купца, до одредишта према налогу купца, а на територији града Лесковца, о свом трошку у време када то буде захтевао купац, у року од _____ дана, од тренутка упућеног позива или достављеног захтева продавцу.
У име и за рачун купца о извршењу овог уговора стараће се Градска управа – Одељење за привреду и пољопривреду, улица Трг Револуције 45, 16000 Лесковац.

Члан 6.

Укупна вредност уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. Како се плаћање по овом уговору реализује у две буџетске године, то ће обавезе које доспевају у 2024. години бити реализоване највише до износа средстава обезбеђених за ову намену у Одлуци о буџету града Лесковца за 2024. годину.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да купац може вршити корекцију уговорених количина добара из спецификације тако што би одређене количине повећао а друге смањио, с тим да се укупна уговорена цена из уговора не може мењати, као ни појединачне цене из спецификације.
За случај да купац искаже потребе за добрима, за време важења уговора, у мањим количинама од уговорених, вредност уговора одредиће се према стварно испорученим количинама. Купац задржава право да набавља стакло са уградњом у износу мањем од максимално могућег.

Члан 8.

Продавац је дужан да приликом фактурисања односно испостављања рачуна купцу, за сваку сукцесивну испоруку добара, у истом назначи рок плаћања, број уговора о купопродаји и датум његовог склапања, а који представља основ за извршење предметне јавне набавке.

Члан 9.

Овај уговор се закључује на одређено време од 12 (дванаест) месеци, почев од дана закључења односно до извршења обавеза уговорних страна.
Купац задржава право једностраног раскида Уговора у случају неуредног испуњења уговорених обавеза од стране продавца.
Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговорних страна. Датумом закључења уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна, уколико га уговорне стране не потпишу истовремено.

Члан 11.

Све спорове настале у вези са овим уговором стране ће решавати мирним путем. У случају спора, уговорне стране, прихватају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерка од којих купац задржава 4 (четири) и продавац 2 (два) за своје потребе.

К У П А Ц П Р О Д А В А Ц

_____ _____

Напомена: модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом чиме потврђује да се слаже са моделом уговора

XI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

- **Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на сајту Града Лесковца, http://www.gradleskovac.org/index.php/e-uprava/javne-nabavke**
- **Достављање понуде електронским путем није дозвољено**
- Сва обавештења везана за предметну набавку (обавештење о продужењу

Рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на порталу јавних набавки.

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са Обрасцем из конкурсне документације на наличју коверте или на кутији
- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде која је саставни део конкурсне документације. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
- Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце и изјаве као и у модел уговора који су саставни део конкурсне документације,
- Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна, оловком пиши-бриши), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.
- Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.
- Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.
- У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.
- Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени обрасци и изјаве.

Сви обрасци понуде морају у целости бити попуњени, документација сложена редом како је наведено у конкурсној документацији, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до **31.03.2023. године до 11,00 сати**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: **Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац**, са назнаком: **„Понуда за набавку на коју се Закон не примењује** – ***Добра „*** Набавка рекламног материјала за потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години **“ бр. НН 030-1/23. - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

Комисија за набавку на коју се закон не примењује, именована у Одлуци о спровођењу поступка бр. 739-404/2023-11 **НН 030-1/23** од 15.03.2023. године, приступиће

отварању примљених понуда након истека рока за њихово подношење, односно **31.03.2023.** године у 11:30 сати.

3. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рок плаћања

Рок плаћања - 45 дана од дана достављања месечног извештаја потписан од стране овлашћеног лица да је услуга извршена. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. **Понуђачу није дозвољено да захтева аванс**.

Захтеви у погледу квалитета извршених добара:

Понуђач је одговоран за квалитетно извршење предметне набавке – **испоручених добара** у складу са Обрасцем **III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА**, уз поштовање свих законских и подзаконских прописа, техничких и безбедоносних норми, као и уз примену свих мера заштите на раду из области предметне набавке.

Рок испоруке без уградње добара, са трошковима превоза извршиће не дуже од 5 дана од позива Наручиоца а након потписивања уговора.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде ***не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда***.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Измена током трајања уговора

Након закључење уговора о набавци, наручилац може без спровођења поступка набавке извршити измену уговора сходно чл. 155.- 161. Закона о јавним набавкама.

Коначна вредност понуђених добара утврдиће се и платити применом јединичних цена добра на стварну количину (обим) понуђених добра.

Уколико се током набавке уговорених добра појави потреба за набавком вишкова добара настала као последица ванредних неприлика Понуђач је дужан да застане са том врстом услуга и писмено обавести Наручиоца.

Уколико се током набавке уговорених добара појави потреба за набавком додатних (непредвиђених) добра који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни и независни од воље наручиоца, Понуђач је дужан да писмено обавести Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Понуђач ће доставити вишак добра. Јединичне цене за позиције из усвојене понуде Понуђача бр. _____ од ___.___ 20__. године, за које се утврди постојање вишка добра остају фиксне и непроменљиве, а количине вишка и додатних (непредвиђених) добра до 10% количине у односу на укупне количине добра неће утицати на продужетак рока испоруке добра.

Место испоруке и уградња добара је Град Лесковац градска управа за привреду и пољопривреду у Лесковцу 2023 години у складу са Обрасцем **III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА**.

Обавезе изабраног понуђача су:

Испорука добра се врши сукцесивно по исказаним потребама наручиоца за време трајања уговора

Рок испорке добара не може бити дужи од 5 дана, од тренутка упућеног позива односно захтева наручиоца за испоруком.

Место испоруке добара: Град Лесковац градска управа Трг Револуције 45, 16000 Лесковац

Понуђач је у обавези да изврши све тражене карактеристике добра из спецификације.

4. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза.

5. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА (Чл. 94. Закона)

Наручилац не предвиђа Финансијско обезбеђење уз Понуду у предмету набавке.

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

У поступку набавке наручилац додељује уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума : ЦЕНА.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену извршења као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде поштујући услов Наручиоца не мање од 30 дана.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Поступак жребања спроводи Комисија за јавну набавку. Комисија ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба у присуству овлашћених представника понуђача.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок плаћања и исти рок важења понуде.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у коверту плаве боје а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

8. ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И БЛАГОВРЕМЕНОСТ ПОНУДЕ

- Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **31.03.2023. године, најкасније до 11:00 сати на деловодник у седишту наручиоца.** Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће

је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

- Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **31.03.2023 године у 11:30 часова**.
- Представници понуђача који учествују у поступку отварања понуда, морају да пре почетка поступка отварања да доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, које је саставни део конкурсне документације, заведено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

9. ПАРТИЈЕ

- **Предметна набавка није обликована по партијама.**
- Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора да обухвати целокупну набавку.

10. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

11. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду пре истека рока за подношење понуда **31.03.2023 године до 11:00**, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду, или обавештење о опозиву понуде – пре истека рока за подношење понуда.
- Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.
- Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „ Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке“, 16000 Лесковац, Трг Револуције 33/IV, са назнаком:
  - „**Измена понуде за набавку** добра **НН 030-1/23- НЕ ОТВАРАТИ”** или
  - „**Допуна понуде за набавку** добра **НН 030-1/23- НЕ ОТВАРАТИ” -** или
  - „**Опозив понуде за набавку** добра **НН 030-1/23- НЕ ОТВАРАТИ”** или
  - „**Измена и допуна понуде за набавку** добра **НН 030-1/23- НЕ ОТВАРАТИ”.**
- На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде заинтересовани привредни субјект може тражити у писаном облику путем поште, електронске поште или факсом, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији и то најкасније 6 (шест) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Наручиоца.

Ако је захтев поднет благовремено наручилац додатне информације и појашњења ставља на располагање на исти начин као и основну документацију.

Трг револуције 33/4 16000 Лесковац
Др Зоран Милошевић
е-мајл: miloseviczoran393@gmail.com
тел: 016 21-59-90, факс број 016 21-66-51

уз напомену:

- „Појашњења – за набавку добра „Набавка рекламног материјала за потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години “, број НН **030-1/23“**
- Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговор објавити на својој интернет страници.
- Комуникација у поступку набавке се врши на начин одређен чланом 44. Закона о јавним набавкама.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

XII ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____
(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

_____ бр.л.к. _____ овлашћује се да у име

_____
(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку за набавку број **НН-030-1/23**- добра **„**Рекламног материјала за потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години корисника Одељење за привреду и пољопривреду града Лесковца у поступку набавке на коју се ЗЈН не примењује.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања пристиглих понуда у поступку наведене набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: ___ . ___ . 20___. године

П О Н У Ђ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

_____
(потпис овлашћеног лица)

XIII. ОБРАЗАЦ ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив понуђача: _____
Седиште :_____
Улица и број: _____
Телефон: _____
е-маил: _____
Матични број:_____
ПИБ:_____
Име и презиме овлашћеног лица за контакт:
_____
(Попуњава Понуђач)

ПРИМАЛАЦ:

ГРАД ЛЕСКОВАЦ, ГРАДСКА УПРАВА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, Ул. ТРГ РЕВОЛУЦИЈЕ Бр. 33/4 СПРАТ, 16 000 ЛЕСКОВАЦ

ПОНУДА
ЗА НАБАВКУ ДОБРА „НАБАВКА РЕКЛАМНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗОВАЊА МАНИФЕСТАЦИЈА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ У 2023 ГОД."

корисника Одељење за привреду и пољопривреду у поступку набавке на коју се ЗЈН не примењује.

Н Е О Т В А Р А Т И !

Датум и сат подношења: ___.___.20___ година, ___.сати___.минута

Деловодни број понуде: _____ _____
(попуњава секретар наручиоца) (потпис секретара наручиоца)

Напомена: овај образац се предаје код секретара наручиоца у случају непосредног подношења понуде и представља потврду наручиоца о дану и времену подношења понуде.

XIV. ОБРАЗАЦ САГЛАСНОСТИ ПОНУЂАЧА ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА
ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Сагласни смо да Наручилац може уз доле потписану сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Дана: ___ . ___ . 20___. године

П О Н У Ђ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

_____
(потпис овлашћеног лица

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИНТЕГРИТЕТУ

У складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.91/2019) и чл. 10. тачка 18) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима набавки („Сл. гласник РС“, бр. 21/21),

_____, даје: (назив понуђача)

И З Ј А В У

О ИНТЕГРИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку на коју се Закон не примењује НН 030-1/23 **„**Набавка рекламног материјала за потребе организовања манифестација у области пољопривреде у 2023 години **“**, поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Датум: Потпис понуђача

_____

Пропратни образац (попунити и залепити на коверту/кутију)

Датум и сат подношења (попуњава Наручилац):		
ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!		
ЗА НАБАВКУ ДОБРА „ НАБАВКА РЕКЛАМНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗОВАЊА МАНИФЕСТАЦИЈА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ У 2023 ГОД.“ корисника Одељење за привреду и пољопривреду у поступку набавке на које се Закон не примењује.		
РЕДНИ БРОЈ _____		
НАРУЧИЛАЦ:		
	Град Лесковац	
	Градска управа	
	Одељење за јавне набавке града Лесковца	
	Трг Револуције, бр. 33/IV, 16 000 Лесковац	
ПОНУЂАЧ:		
	Пун назив: _____	
	Пуна адреса: _____	
	број телефона: _____	
	број телефакса: _____	
	електронска адреса: _____	
	име и презиме лица за контакт и функција: _____	