



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЛЕСКОВАЦ
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за јавне набавке
Партизанска бр.7.
Бр. 1627-404/2024-11
28.05.2024. год.
Л Е С К О В А Ц

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

(члан 27. став 1 тачка 1. Закона о јавним набавкама, „Службени гласник РС“
бр. 91/2019 и 92/2023)

Набавка радова: Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24

Рок за подношење понуда:

07.06.2024. године до 10:00 сати, без обзира на
начин достављања

Понуде доставити на адресу:

Градска управа града Лесковца
Одељење за јавне набавке
Партизанска бр. 7. , 16000 Лесковац

Мај, 2024. године

На основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: Закон), и чл. 64. став 5. Правилника о ближем уређивању поступака јавне набавке града Лесковца бр. 243/2024-III од 21.02.2024. године, Одлуком о спровођењу набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује бр. 1572-404/2024-11 од . 24.05.2024. године , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ – НН 061-3/24

Набавка радова: Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24.

САДРЖАЈ

Поглавље	Назив поглавља
1	Општи подаци о поступку
2	Врста, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле извршења услуга, рок извршења и место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
3	Упутство понуђачима како да сачине понуду
4	Начин, место и рок за подношење понуда
5	Критеријум за избор понуде
6	Образац понуде
7	Услови за избор учесника и доделу уговора – основи за искључење и критеријуми за избор привредног субјекта , обрасци изјава и др.
8	Образац структуре цена – спецификација услуга
9	Модел уговора

Укупан број страна: 25 од 25

Комисија:
Јован Јовић
Милан Китановић
др. Зоран Милошевић



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ

1. **Подаци о наручиоцу:** Град Лесковац, Градска управа - Одељење за јавне набавке, Партизанска бр.7., 16000 Лесковац
2. **Врста наручиоца:** Градска – општинска управа
3. **Врста поступка:** Набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује спроводи се сходно члану 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: Закон), и чл. 64. став 5. Правилника о ближем уређивању поступака јавне набавке града Лесковца бр. 243/2024-III од 21.02.2024. године.
4. **Врста предмета:** радови
5. **Предмет набавке:** радови на нискоградњи и високоградњи
6. **Опис предмета набавке:** Радови – радови на површинском слоју пешачких стаза у складу са захтевом за спровођење набавке бр. 1541-404/2024-11 од 21.05.2024. године.
7. **Назив и број набавке :** Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24.
Ознака из општег речника набавке: ЦПВ: 45233253 – радови на површинском слоју пешачких стаза
8. **Критеријум за доделу уговора:** ЦЕНА
9. **Процењена вредност набавке:** Процењена вредност набавке износи 2.916.666,67 динара без ПДВ-а.
10. **Интернет адреса на којој је набавка објављена:** www.gradleskovac.org
11. **Начин, место и рок за подношење понуда:** Понуђач је дужан да понуду достави до **07.06.2024. године до 10:00 часова**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту на адресу: Градска управа - Одељење за јавне набавке, Партизанска бр.7., 16000 Лесковац, са назнаком: „Понуда за набавку радова – **Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24 – НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача.
12. **Отварање понуда:** Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца, Партизанска 7, 16000 Лесковац, **дана 07.06.2024. године са почетком у 10:05 часова**.
13. **Лице за контакт:** Контакт особа за све информације везане за набавку је Јован Јовић, дипл. менаџер, број телефона 016/215-990, електронска пошта jovan.jovic@gradleskovac.org.
14. **Подаци о надлежном одељењу за праћење уговора:** Градска управа града Лесковца Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру, контакт телефон 016 218-424.

2. ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ ИЗВРШЕЊА РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНИ ДОДАТНИ РАДОВИ И УСЛУГЕ И СЛ.

- 1. Врста, квалитет, количина и опис радова:** Извођење грађевинскио занатских радова на уређењу површинског слоја пешачких стаза у азилу у Жељковцу - Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24 подразумева радове на партерном уређењу и изградњи површинског слоја површина и стаза у свему према ближе описаним позицијама за уређење стаза око нових објеката у северном делу комплекса, платоа испред управне зграде у јужном делу комплекса и уређењу земљаних терена на источној страни комплекса ближе описаним условима грађења наведеним у предмеру и предрачуну радова који је сачинио Слободан М. Стефановић дипломирани инжењер грађевине и који је приложен уз захтев за покретање набавке бр. 1278/24-III-12 од 16.05.2024. године заведен код наручиоца бр. 1541-404/2024-11 дана 21.05.2024. године и чини саставни део конкурсне документације.

Техничке карактеристике

У складу са правилима струке за извођење предметних радова, техничком опису радова и предмеру радова из конкурсне документације.

- 2. Начин спровођења контроле:** Наручилац ће обезбедити вршење контроле над извођењем радова (квантитативно и квалитативно) у складу са сопственим овлашћењима и прописима који регулишу ову област. Контрола извођења радова вршиће се од стране лица одређеног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне набавке. Наручилац ће именовати стручни надзор на извођењу радова.
- 3. Начин обезбеђивања гаранције квалитета:** Извођач радова за квалитет радова гарантује ангажованом стручном снагом, инжењера са лиценцом, атестима и сертификатима уграђених материјала које је дужан да приложи у току извођења радова и опремом за извођење радова. Уколико Наручилац, на основу извештаја одговорног лица за праћење извршења радова или на основу извештаја надзорног органа или на други начин, утврди да изведени радови нису изведени у складу са описом радова и прописима градње забраниће даље извођење радова и захтеваће од извођача радова да о свом трошку изврши исправке у делу на које је примедбама указано. Уколико извођач радова, у одређеном временском року, не поступи по налогу

наручиоца, Наручилац има право на наплату средстава обезбеђења за извршење уговорних обавеза.

4. **Гарантни рок:** минимални гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца од позитивног записника о примопредаји радова и коначног обрачуна.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1. Језик на којем понуда мора бити састављена: Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

3.2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и по избору оверава обзиром на прописе који се односе на употребу печата у поступцима јавних набавки.

3.3. Облик понуде: Понуђач доставља понуду у писаном облику. Понуда мора бити јасна, читко откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена потписом овлашћеног лица на обрасцу понуде из конкурсне документације. Понуде са варијантама нису дозвољене. Понуда се подноси у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи свој назив, адресу, телефон и контакт особу.

У случају да је дата заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти "Заједничка понуда" и навести назив и седиште носиоца групе понуђача. Код заједничке понуде податке попуњава, потписује и оверава овлашћено лице носиоца заједничке понуде (групе понуђача), односно лице коме он да овлашћење.

Податке попуњава и обрасце потписује овлашћено лице понуђача, односно лице коме је за то дато писано овлашћење, и у том случају уз понуду мора бити достављено овлашћење.

Пожељно је да сва документација (стране са текстом) поднета уз понуду буде нумерисана и повезана у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, замењивати или одстрањивати појединачни листови или дати обрасци.

3.4. Начин измене, допуне и опозива понуде: Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за набавку радова, број НН 061-3/24. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

3.5. Изјава о непостојању сукобљених интереса – Изјава о интегритету: Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда као и његови запослени. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем. Понуђач гарантује тачност података наведених у понуди.

3.6. Понуда са подизвођачем: Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе који део уговора намерава да повери подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту) и податке о подизвођачима. Понуђач је дужан за сваког од подизвођача достави изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта односно попуњен и потписан Образац бр. 1 и Образац бр.2. као и изјаву о непостојању сукобљених интереса (изјава о интегритету) – Образац бр.3.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о набавци.

Привредни субјект у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача.

3.7. Заједничка понуда: Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке а који садржи посебно податке о носиоцу понуде, овлашћењима и обавезама свих учесника у групи понуђача. Носилац посла дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе опште податке о свим понуђачима из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта односно попуњен и потписан Образац бр. 1 и Образац бр.2. као и изјаву о непостојању сукобљених интереса (изјава о интегритету) – Образац бр.3.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

3.8. Гарантни рок: Минимални гарантни рок за изведене раове износи **24 месеца**.

3.9. Рок за извођење радова : максимално **90 календарских дана**.

3.10. Место извођења радова: Локација Азила „ Жељковац,, код Лесковца.

3.11. Плаћање ће се вршити на следећи начин: **100 %** по окончаној ситуацији. Плаћање се врши на основу **испостављене, прихваћене и потписане окончане ситуације са пратећом документацијом** која доказује обим / количину изведених радова. Плаћање ће бити извршено по пријему, потврди и прихватању изведених радова од стране надлежних лица.

3.12. Средства обезбеђења:

Средство обезбеђења које се доставља уз понуду :

Понуђач је у обавези да достави бланко соло меницу за озбиљност понуде, у износу од 3 % од укупне вредности понуде без ПДВ, која мора бити са клаузулом „ без протеста „ роком доспећа „ по виђењу " , прописно потписана и оверена, бланко сопствена (соло) меница са меничним овлашћењем, са роком важења најмање колико и понуда у корист Наручиоца. Меница мора бити регистрована код неке од пословних банака, односно уз исту се доставља фотокопија захтева/потврде о регистрацији менице са потписом и печатом пословне банке. Уз меницу понуђач је дужан да достави менично овлашћење , копију картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава у банци која је регистровала меницу и ОП Образац.

Наручилац има право да средства обезбеђења за озбиљност понуде активира у следећим случајевима:

- у случају да понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде
- у случају да понуђач не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама
- у случају да понуђач неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци
- у случају да понуђач не достави обезбеђење за извршење уговора о јавној набавци односно:

Средства обезбеђења која се достављају приликом закључења уговора:

Понуђач који буде изабран је дужан да приликом закључења уговора достави меницу за испуњење уговорних обавеза у износу од 10% од вредности реализације уговора без ПДВ-а;

Меница за испуњење уговорних обавеза мора бити са клаузулом „ без протеста „ роком доспећа „ по виђењу " прописно потписана и оверена, бланко сопствена (соло) меница са меничним овлашћењем, са роком важења најмање 30 дана дужим од рока за извршење услуга. Меница мора бити регистрована код банке која је издала меницу, односно уз исту се доставља фотокопија захтева/потврде о регистрацији менице са потписом и печатом пословне банке. Уз меницу понуђач је дужан да достави менично овлашћење , копију картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава у банци која је регистровала меницу и ОП Образац.

Уколико понуђач не достави наведена средства обезбеђења у назначеном року, наручилац ће позивати следећег рангираног понуђача на закључење уговора.

3.13. Начин, рок и услови плаћања: Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене и исправне ситуације/фактуре и њене регистрације у електронски регистар фактура - СЕФ .

3.14. Рок важења понуде је минимално 30 дана од дана отварања понуда.

3.15. Измена уговора : Уговорне стране могу приступити изменама уговора у погледу рока за извођење радова. Вишкови уговорених радова су прихватљиви за наручиоца до износа расположивих средстава а највише до 10% вредности уговора о чему ће се одлучивати на основу

захтева извођача и мишљења и сагласности надзорног органа. Разлози продужетка рока могу бити повезани са изменама прописа, неочекиваним догађајима, мерама државне власти, вишом силом, ванредним околностима, околностима које онемогућавају испуњење уговорних обавеза, а за које није одговорна страна која захтева продужетак уговореног рока или другим објективним разлозима на које уговорне стране нису могле да утичу. Уговорени рок може бити измењен и због повећања обима радова, као и захтева Наручиоца до којих би могло доћи током реализације уговора. Додатни или непредвиђени радови неће бити прихваћени од стране наручиоца.

3.16. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима. Цена радова/добара/материјала одређена у понуди је фиксна и не може се мењати за време важења уговора од стране понуђача. Јединична цена дата у понуди мора да обухвата све трошкове извођача и остале оправдане/неопходне трошкове који су неопходни за извођење предметних радова

4. НАЧИН, МЕСТО И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Начин, место и рок за подношење понуда: Понуђач је дужан да понуду достави до **07.06.2024. године до 10:00 часова**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту на адресу: Градска управа - Одељење за јавне набавке, Партизанска бр.7., 16000 Лесковац, са назнаком: „Понуда за набавку радова – **Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24 – НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

Одлука о додели уговора за набавку на коју се закон не примењује **Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24 – НЕ ОТВАРАТИ**“, донеће се применом критеријума- **ЦЕНА**.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, понуђач ће бити изабран на основу понуђеног краћег рока за извођење радова. Уколико су и тада понуде идентичне, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба у поступку жребања који ће бити спроведен од стране Комисије у просторијама наручиоца у присуству овлашћених представника понуђача. О поступку и времену жребања понуђачи ће бити накнадно обавештени од стране Комисије.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године у поступку набавке радова – **Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24.**

Назив понуђача/носиоца групе		
Седиште (адреса и општина)		
Особа за контакт		
Одговорна особа (потписник уговора)		
е-mail, телефон и телефакс		
Текући рачун понуђача		
Матични број и ПИБ понуђача		
Класификација извршиоца/ понуђача: (заокружити начин разврставања предузећа према критеријумима Закона о рачуноводству)	Микро Мало Средње Велико Физичко лице (предузетник) Остало: _____	

Предмет набавке извршићемо:

(у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција)

а) самостално

б) са подизвођачима:

Назив подизвођача		
Седиште (адреса) подизвођача		
Матични број и ПИБ подизвођача		

в) заједнички са партнерима:

Назив члана групе		
Седиште (адреса) члана групе		
Одговорна особа		
Телефон		
Текући рачун члана групе и назив банке		
Матични број и ПИБ члана групе		

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

за набавку радова - Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24

Вредност понуде без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Вредност понуде са ПДВ-ом	

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има при извршењу предметне набавке радова (*Јединична цена дата у понуди мора да обухвата материјалне и нематеријалне трошкове и све остале оправдане/неопходне трошкове који за извођење предметних радова*)

1) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) календарских дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 календарских дана од дана отварања понуде)

2) Рок извођења радова: _____ (словима: _____) календарских дана од дана увођења у посао.

3) Место извођења радова: Локација азила „ Жељковац „ код Лесковца

5) Рок плаћања:

_____ (*максимално 45 календарских дана*) календарских дана од дана пријема и прихватања окончане ситуације/рачуна од стране наручиоца и уноса рачуна у Електронски систем фактура - СЕФ.

Датум и место:

Потпис одговорног лица

М.П.

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери и потпише, чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу понуде тачни.

7. ИЗБОР УЧЕСНИКА И ДОДЕЛА УГОВОРА

1. Основи за искључење

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако:

1) привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

2) привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3) утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународн

их конвенција које су наведене у Прилогу 8. овог закона;

4) постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;

5) утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Наручилац ће искључити привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење. Наручилац може од понуђача који буде у фази стручне оцене прворангиран да затражи достављање доказа под тачком 1 и 2

основа за искључење. Уколико је понуђач регистрован у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре (АПР) наручилац неће захтевати достављање напред наведених доказа.

Испуњеност услова наведених под тачкама 1), 2), 3), 4) и 5) Основа за искључење, понуђач- привредни субјекат доказује достављањем изјаве о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта којом потврђује да не постоје основи за искључење која је саставни део конкурсне документације. **(Образац бр. 1).**

2. Критеријуми за избор привредног субјекта:

Професионални, технички и стручни капацитет којим се обезбеђује да привредни субјекат има потребне професионалне, кадровске и техничке услове, ресурсе и искуство потребно за пружање услуга из предмета набавке :

1. Привредни субјекат испуњава услове за обављање професионалне делатности односно регистрован је у складу са законом.
2. привредни субјекат је у претходне две године од одређеног рока за подношење понуда извео радове на уређењу дворишта и дворишног простора (уређење партера, оградавање дворишта и слични радови) у минималној вредности од 2.500.000,00 динара без ПДВ-а од чега један реализован уговор у минималној вредности од 1.500.000,00 динара без ПДВ-а.
3. Привредни субјекат је остварио минимални пословни приход у претходне две године у износу од 2.500.000,00 динара.
4. привредни субјекат нема сукобљене интересе који могу негативно да утичу на пружање услуга (изјава о интегритету Образац бр.3);
5. привредни субјекат има запослено по основу уговора о раду, уговора о делу или уговора о повременим и привременим пословима:
 - Минимално једног дипломираног грађевинског инжењера са важећом лиценцом бр. 400 или 401 или 410 или 411 за позицију одговорног извођача радова.
 - 4 (четири) ангажована радника/извршиоца за извођење радова.
6. Технички капацитет: Привредни субјекат мора да докаже да располаже опремом за извођење предметних радова, односно да има у власништву или по основу закупа или по основу лизинга: вибро плочу – жабу за набијање земљишта и каменог агрегата, камион или комбиновано возило (комби, пик –ап или одговарајуће) за превоз радника и материјала и један ровокопач или багер за уређење земљишта и разастирање материјала.

Испуњеност услова наведених под тачкама 1), 2), 3), 5) и 6) понуђач- привредни субјекат доказује достављањем изјаве о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта којом потврђује да испуњава захтеване критеријуме за избор привредног субјекта. **(Образац бр. 2).** Испуњеност услова по тачком 4) доказује се достављањем изјаве о интегритету **(Образац бр.3).**

Наручилац може захтевати од понуђача достављање доказа а Понуђач је дужан да на упућени захтев Наручиоца достави документацију којом доказује испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта наведеног у изјави и то:

1. Решење о регистрацији привредног субјекта (или решење о упису у регистар понуђача ако је уписан у регистар понуђача) који води АПР.
2. Уговор о изведеним радовима , прву и последњу страну окончане ситуације или потврду о изведеним референтним радовима издату од стране наручиоца или други одговарајући доказ којим се непобитно може утврдити да је привредни субјекат реализовао послове из предмета набавке за период од две године пре објављивања позива – у копијама.
3. Биланс стања и успеха за 2022. и 2023. годину или БОН образац којим је обухваћен посматрани период у копији а за 2024. бруто биланс на дан подношења понуде.
4. За запослене потребно је доставити:
 - за стручно лице (дипл.инж. грађ.) потребно је доставити копије уговора о раду и МА (МЗ) образац или уговора о делу или повременим привременим пословима, копију лиценце (уверења) и потврду ИКС о важности лиценце.
 - за раднике потребно је доставити копије уговора о раду и МА (МЗ) образац, или уговора о делу или повременим привременим пословима.
5. Доказе о располагању техничким капацитетом: доказ о власништву (пописна листа на дан 31.12.2023. године) а ако је опрема набављена у 2024. години доказ о куповини – рачун и доказ о извршеном плаћању или уговора о кредиту или лизингу. Уколико је опрема узета у закуп потребно је доставити уговор о закупу, пописну листу закуподавца за 2023. годину уколико је закуподавац правно лице. За возила која се региструју потребно је доставити испис из читача саобраћајне дозволе и важећу полису осигурања возила .

У случају да привредни субјекат не одговори на захтев наручиоца и не достави захтеване доказе и документацију његова понуда биће одбијена .

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВАН ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ
СУБЈЕКТА – ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ**

за набавку радова – Паретрно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24

Понуђач _____, са седиштем у
_____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

Изричито потврђујем да не постоје основи за искључење из поступка набавке по основу услова наведених у тачки 7. „ Избор учесника и додела уговора „ тачка 1. – ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ , став 1. тачка 1) до 5) конкурсне документације.

Доказе ћемо доставити на основу упућеног захтева од стране наручиоца без одлагања одмах по њиховом издавању од стране издаваоца доказа.

датум:

место:

М.П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВАН ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА – КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

за набавку радова – Паретрно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24

Понуђач _____, са седиштем у
_____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ЗАХТЕВАНИХ КРИТЕРИЈУМА ЗА
ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

Изричито потврђујем да испуњавам захтеване критеријуме за избор привредног субјекта у погледу прописаног професионалног, техничког и стручног капацитета и услова наведених у тачки 7. „ Избор учесника и додела уговора „ тачка 2. – КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА , став 1. тачка 1), 2), 3), 5) и 6) конкурсне документације.

Доказе ћемо доставити на основу упућеног захтева од стране наручиоца без одлагања.

датум:

место:

М.П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

ИЗЈАВА О ИНТЕГРИТЕТУ

за набавку радова – Паретрно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24

Понуђач _____, са седиштем у
_____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у овом поступку јавне набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, гарантујем тачност података у понуди и немам сукобљене интересе који могу негативно да утичу на пружање услуга.

датум:

место:

М.П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац трошкова припреме понуде за набавку радова – **Паретрно уређење азила у Жељковцу**
– број НН 061-3/24

<u>Врста трошкова</u>	<u>Износ трошкова</u>
	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
<u>Укупно</u>	

Овај образац није обавезно попунити

НАПОМЕНА: Навести врсту трошка на који се понуђач ставља постављањем услова у конкурсној документацији, нпр. прибављање средстава обезбеђења обавеза из поступка и уговорних обавеза, израда узорка и модела и сл. и износе за те трошкове

У _____

Дана _____

Печат и потпис овлашћеног лица

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

за набавку радова – Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24

PREDMER I PREDRACUN

Radova na parternom uredjenju na objektu Azila za pse "Željko" kod Leskovca

I- Staze oko novih objekata "G", "H", "I", "K" u severnom delu kompleksa

1. –Rucno sakupljanje oburvane zemlje sa kosima terena pored staza sa utovarom, I odvozom rucnim kolicima.
2. –Planiranje rucno posteljice od drobljenog kamenog agregata sa nabijanjem.
3. –Nabavka i izrada oplata bocnih strana staza.
4. –Nabavka I ugradjivanje armaturne mreze Q-188.
5. –Nabavka gotovog betona MB-30 i betoniranje staza debljine d=10cm sa završnom obradom.

Obracun sve komplet po m2 staza.

- Staza sa severne strane objekta. . . . 140m2
- Staza sa juzne strane objekta. . . . 140m2
- Staza izmedju objekta – po sredini. . . . 40m2
- Staza sa bocnih strana 2x24m2. . . . 48m2
- Staza prilazna po sredini. . . . 22m2

ukupno: m2 400x =

II –PLATO ISPRED UPRAVNE ZGRADE U JUZNOM DELU KOMPLEKSA

1. –Rucni iskop zemlje III kategorije na juznoj strani platoa, sa utovarom i odvozom rucnim kolicima.

Obracun po m3 zemlje.

m3 10 x =

2. –Nabavka, nasipanje, razastiranje, planiranje i nabijanje tampon od sljunka d=30cm.

Obracun po m3 sljunka.

m3 10 x =

3. –Rusenje ispucalog I oronulog betona sa utovarom I odvozom na gradsku deponiju.

Obracun po m3 betona.

m2 50 x =

4. –Podizanje i nivelisanje postojećih betonskih sahti sa ugradjivanjem liveno gvozdених pokklopaca.

Obracun po komadu.

Kom. 2 x =

5. –Nabavka gotovog betona MB-30 I betoniranje platoa debljine d=10cm sa završnom obradom.

Cenom obuhvatati nabavku I izradu oplata I nabavku I ugradjivanje armaturne mreze Q-188,

kao I izradu pritisnutih spojnica I segmentnih rigova na odgovarajucim mestima.
Obracun po m2 betonskih platoa

m2 220 x =

UKUPNO:

III UREDJENJE ZEMLJANIH TERENA NA ISTOCNOJ STRANI KOMPLEKSA

1. –Iskop humusne zemlje, utovar, dovoz, razastiranje I fino planiranje na delu travnatih površina.

Obracun po m3 zemlje.

m3 600 x =

UKUPNO:

-REKAPITULACIJA-

I - Staze oko novih objekata.

II - Plato ispred upravne zgrade.

III – Uredjenje zemljanih teren.

Ukupno bez PDV :

+20% PDV :

Ukupno sa PDV :

Упутство за попуњавање обрасца спецификације: Уписати јединичне цене на празним местима на позицијама без ПДВ-а. Укупна цена представља прозвод количина и јединичне цене.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

9. МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Партерно уређење азила у Жељковцу – број НН 061-3/24

закључен, између

1. Град Лесковац, Градска управа - Одељење за јавне набавке, са седиштем у Лесковцу, ул. Партизанска бр.7., ПИБ 100545518, МБ: 06856535, , кога заступа шеф Одељења Зоран Новаковић, као Наручиоца радова (у даљем тексту: Наручилац) с једне стране и
2. _____ (назив извођача) из _____ (место), улица _____ број _____, ПИБ _____, и матични број _____ кога заступа _____, _____, као извођача радова (у даљем тексту: Извођач) с друге стране.

По спроведеној набавци на коју се закон о јавним набавкама не примењује број НН 061-3/24 и извршеном избору понуђача _____ из _____, са најповољнијом понудом број _____ од _____.2024. године, приступа се закључењу уговора следеће садржине :

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на уређењу партерних површина дворишта азила у Жељковцу у свему према техничкој документацији и понуди Извођача број _____, од _____.2024. године, која је код наручиоца заведена под бројем _____ дана _____.2024. године, а у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за извођење ове врсте радова, а које је Извођач добио у поступку јавне набавке.

Обим и врста радова са техничким описом детаљно су одређени од стране одговорног лица Слободана М. Стефановића, дипломираног инжењера грађевине у предмеру радова и конкурсној документацији који су саставни део уговора.

Извођач изводи уговорене радове (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____
_____ из _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____

Члан 2.

Извођач се обавезује да за потребе Наручиоца изведе радове одређене у техничком опису предмера радова из конкурсне документације.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у складу са техничким прописима, нормативима и обавезним стандардима који важе за ту врсту радова, квалитетно и да уграђује материјал и опрему који одговарају прописаном квалитету, у складу са техничком спецификацијом и под условима из понуде број _____ од _____.2024. године.

Члан 3.

Вредност уговорених радова из члана 2. овог уговора износи _____ динара и словима: (_____) без пореза на додату вредност, _____ односно _____ динара (и словима: _____) са урачунатим порезом на додату вредност, и представља вредност радова по понуди број _____ од _____.2024. године.

Јединичне цене радова дате у предмеру радова приложеном уз понуду извођача радова су фиксне и неће се мењати до окончања радова.

Наручилац ће извођачу вршити плаћање на основу испостављене ситуације.

Коначна вредност радова утврдиће се и платити применом јединичних цена на стварно извршену количину радова.

Спровођење контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, као и извршење предметне јавне набавке су у надлежности Градске управе града Лесковца – Одељење за комунално – стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру, Трг Револуције 45, Лесковац.

Члан 4.

Плаћање радова наручилац ће вршити на следећи начин:

У висини од 100%, по основу оверене окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____. 2024. године и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора и уноса у Електронски регистар фактура – СЕФ.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1. овог члана, Наручилац ће вршити директно на рачун Извођача радова.

Комплетну документацију за оверу ситуације: листови грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију извођач је обавезан доставити стручном надзору и стручни надзор ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна. У супротном, уколико извођач не поступи у складу са напред наведеном обавезом, неће се извршити плаћање тих позиција, што извођач признаје без права приговора.

Члан 5.

Измена уговора ће се вршити у складу са Одредбама за измену уговора а на основу одредби чл. 156-161 Законом о јавним набавкама.

Наручилац и инвеститор неће бити одговорни за плаћања која прелазе износ наведен у чл. 3. овог уговора, уколико износ није повећан одговарајућим писаним документом - анексом уговора.

Члан 6.

Плаћање извршено од стране наручиоца према извођачу неће бити сматрано ни као ослобађање извођача његових обавеза по основу овог уговора ни као прихватање наручиоца и инвеститора да је извођач извео радове. Завршно плаћање и позитиван записник са техничког пријема сматраће се прихватањем наручилаца и инвеститора да је извођач испунио све обавезе по основу овог уговора.

Члан 7.

Извођач се обавезује да уговорене радове, у складу са предмером радова, изведе у потпуности и преда наручиоцу на употребу у року од _____ (и словима: _____) календарских дана од дана увођења у посао (максимално 90 календарских дана). Наручилац је

дужан да извођача уведе у посао у року од 8 (осам) дана од дана закључења уговора. Уговорени рок за завршетак радова може се продужити само писаним споразумом обе уговорне стране.

Члан 8.

Извођач се обавезује да изведе уговорене радове у складу са важећим прописима, техничком документацијом и овим уговором и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка извођења радова наручиоцу достави решења о именовању одговорних извођача радова;
- да достави детаљни динамички план радова, пре почетка извођења радова;
- да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима наручиоца и лица које прате извршење уговора, датим на основу извршеног стручног надзора и у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку, рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме или убрза извођење радова кад је запао у доцњу;
- да испуни све уговорене обавезе стручно и квалитетно према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да предузме мере сигурности на обезбеђењу свих лица на градилишту, као и складишта својих материјала и слично, тако да се наручилац особађа свих одговорности према државним органима у погледу безбедности, прописа о заштити животне средине и радноправних прописа о сигурности радника, за време укупног трајања извођења радова до предаје радова наручиоцу;
- да писмено обавести наручиоца и лица које прате извршење уговора када утврди да делови техничке документације, упутства стручног надзора или друга документација није у складу са важећим прописима и стандардима, што може имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова;
- да уграђује материјал, делове и опрему, врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету – сертификате, атесте и друго, о свом трошку;
- да по завршеним радовима одмах обавести наручиоца и лица које прате извршење уговора и преда објекат као технички исправан и функционалан;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове мора приступити у року од 5 дана од дана упућеног писаног позива од стране наручиоца.

Члан 9.

Извођач је дужан да у току извођења радова уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са изведеним нацртима и да обезбеди књигу инспекције на градилишту.

Уговорне стране ће споразумно утврдити начин оверавања грађевинског дневника и грађевинске књиге, најкасније до почетка извођења радова.

После коначног обрачуна извођач предаје наручиоцу грађевинску и инспекцијску књигу.

Члан 10.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену радова под условима и на начин одређен овим уговором и да од извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац се обавезује да уведе извођача у посао предајући му пројекат и обезбеди му несметан прилаз градилишту. Датум увођења у посао се констатује заједничким уписивањем у грађевински дневник и од тог тренутка почиње да тече рок за завршетак радова.

Наручилац се обавезује да, по обавештењу извођача, да су радови завршени, без одлагања, заједно са извођачем приступи примопредаји објекта и коначном обрачуну.

Члан 11.

Стручни надзор над извођењем радова који су предмет јавне набавке вршиће овлашћено лице одређено од стране Одељења за комунално – стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру, Трг револуције 45, 16000 Лесковац, у чијој надлежности је праћење извршења уговора, као и одговорно лице за извођење радова именовано од стране извођача радова.

Надзорни орган у току извођења радова је дужан да врши контролу квалитета и динамике и то према техничкој документацији и условима за извођење радова, Закону о планирању и изградњи, прописима, стандардима и техничким нормативима који важе за ту врсту радова, атестима о квалитету материјала и опреме и записницима о испитивању.

Извођач је дужан да надзорном органу обезбеди несметан приступ градилишту, радионици и складишту материјала.

Надзорни орган је надлежан за утврђивање вишкова радова или других врста радова у складу са прописима који уређују ову област. Одобрење ових радова може се вршити искључиво уз одобрење наручиоца и то писаним путем – анексом уговора.

Примедбе и налози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Члан 12.

Наручилац може оспорити износ исказан у испостављеној ситуацији у погледу количине извршених радова, јединичне цене, квалитета радова, врсте извршених радова и сл. Уколико наручилац оспори само део исказане вредности радова у окончаној ситуацији дужан је да у уговореном року исплати неоспорену вредност радова сагласно динамици плаћања.

О разлозима оспоравања и оспореном износу радова, наручилац је дужан да обавести извођача у року од 5 дана од дана пријема ситуације чији је садржај споран.

Уколико у том року не обавести извођача о својим примедбама сматраће се да нема примедби на обрачунате радове.

Члан 13.

Извођач има право на продужење уговореног рока за извођење радова у случају наступања ванредних околности који се нису могли предвидети у време закључења уговора као што су: земљотрес, поплава или друга елементарна непогода, мере државних органа, околности које нису биле предвиђене конкурсном документацијом (обилне падавине, изузетни мразеви итд.). Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности уписују се у грађевински дневник. Извођач је дужан да писмено обавести наручиоца о потреби продужења рока за извођење радова због наступања оваквих догађаја и околности.

Извођач има право на продужење рока изградње и у случају кашњења наручиоца у испуњењу својих уговорних обавеза и то онолико времена колико је кашњење трајало.

Члан 14.

Окончана ситуација се доставља у 4 примерка плус примерци за извођача за плаћање, надзорном органу, који их после контроле потписује и враћа извођачу, а извођач онда доставља наручиоцу ради плаћања у складу са овим Уговором.

Ситуације поднете факсом неће бити прихваћене код наручиоца.

Ситуација ће бити плаћена у року од 45 календарска дана од дана пријема и прихватања од стране наручиоца и уноса у Електронски регистар фактура –СЕФ.

Сва плаћања биће извршена од стране наручиоца на рачун извођача број: _____, код _____ банке у _____.

Члан 15.

Уколико извођач касни са извођењем радова, обрачуната штета за кашњење биће 0,5% од вредности Уговора за сваки дан неоправданог кашњења, до максималних 5% од вредности Уговора, када ће уговор бити раскинут.

Оправданим кашњењем поред кашњења из чл.13. овог Уговора сматра се и кашњење одобрено од стране надзорног органа, а настало из оправданих разлога.

Уговорена казна из става 1. овог члана извођачу ће бити одбијена у коначној ситуацији.

Члан 16.

Гарантни рок за изведене радове износи ____ (_____) месеца (најмање 24 месеца), рачунајући од дана извршене примопредаје радова. За уграђени материјал важи гарантни рок произвођача материјала.

Извођач је дужан да у гарантном року о свом трошку уклони све недостатке на изведеним радовима који су настали због непридржавања извођача обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала.

Уколико извођач не отклони недостатке у примереном року који му одреди наручилац, тј. у року који је извођач дао у понуди, наручилац има право да те недостатке отклони ангажовањем другог извођача а на рачун извођача из овог уговора, користећи средства обезбеђења за гарантни рок.

Извођач није дужан да отклони недостатке који су настали као последица нестручног штетног дејства, руковања или употребе, односно ненаменског коришћења изведених радова од стране инвеститора или трећих лица.

Члан 17.

Извођач је у обавези да на име средстава обезбеђења достави:

- бланко соло меницу за добро, квалитетно и у року извршење уговорних обавеза у висини од 10% од вредности радова без ПДВ-а у понуди, у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, и
- бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од вредности радова без ПДВ-а, најкасније до дана извршене примопредаје радова.

Члан 18.

Извођач је дужан да пре почетка извођења радова осигура о свом трошку, за све време изградње, тј. до предаје радова наручиоцу и потписивања записника о примопредаји, све радове, објекте и раднике, у складу са важећим прописима о осигурању, као и да полису осигурања у свако доба стави наручиоцу на увид. У тренутку примопредаје радова ризик са извођача прелази на наручиоца.

Осигурање мора бити извршено на начин да наручилац и извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета.

Поред основног осигурања из става 1. овог члана, извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било којем лицу или имовини које се могу појавити у току извођења радова из уговора и обештетити наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван локације, а буде их изазавао извођач. Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

Члан 19.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима и посебних Узаansi о грађењу.

Члан 20.

Наручилац и извођач су сагласни да ће се придржавати одредби садржаних у следећим документима који ће имати првенство један над другим у случају конфликта следећим редоследом:

- овај модел уговора,
- понуда број _____ од __. __. 2024. године
- предмер и предрачун радова,
- остала конкурсна документација.

Све напред наведено је део уговора између наручиоца и извођача, укидајући било коју нагодбу или договор, у било ком облику, а који се односи на предмет овог уговора.

Све евентуалне спорове из овог уговора уговорне стране решаваће споразумно, а спорове које не буду могле решити споразумно решаваће надлежни суд у Лесковцу.

Члан 21.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) задржава наручилац, а 2 (два) извођач.

НАРУЧИЛАЦ

М. П.

ИЗВОЂАЧ

НАПОМЕНА: Модел уговора попунити и потписати. У случају подношења зједничке понуде, односно наступа са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви чланови групе из групе понуђача, односно сви ангажовани подизвођачи. овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач попуњава уговор подацима и подноси попуњен уз понуду. У случају да понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће реализовати меницу за озбиљност понуде.