



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЛЕСКОВАЦ
ГРАДСКА УПРАВА ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
бр.2715-404/2022-11 НН 101-1/22
31.10.2022.год.
ул.Трг Револуције 33/4
Л Е С К О В А Ц

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

(члан 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама, „Сл. Гласник РС“ бр. 91/2019)

НАБАВКА ХТЗ ОПРЕМЕ ЗА РАДНИКЕ ГУ – ОДЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

бр. набавке НН 101-1/22

	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда	04.11.2022. године до 10,00 сати

октобар, 2022. године

На основу члана 27. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 19/2019, у даљем тексту: Закон), члана 64. – члана 72. Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке број 839/2020-III, Одлуке о спровођењу поступка набавке на коју се Закон не примењује број 2680-404/2022-11 од 25.10.2022. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

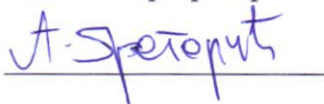
за набавку добара – ХТЗ опрема за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге	4
III	Опис критеријума за квалитативни избор привредног субјекта	5-6
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7-9
V	Образац понуде	10-13
VI	Техничка спецификација	14-17
VII	Модел уговора	18-20
VIII	Образац трошкова припреме понуде	21

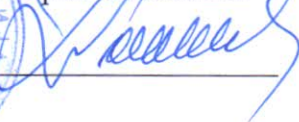
Конкурсна документација има 21 страну.

Реализатор набавке:
Александар Грегорић





ШЕФ ОДЕЉЕЊА
Зоран Новаковић



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Градска управа – Одељење за јавне набавке
Адреса наручиоца: Трг Револуције 33/4, 16000 Лесковац

2. Предмет набавке

Предмет набавке су добра – Набавка ХТЗ опреме за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове бр. НН 101-1/22,
ЦПВ: 18110000 Радна одећа.

3. Контакт лица

Александар Грегорић дипл.екон. бр. тел. 016/215-990 и факс 016/216-651

4. Процењена вредност набавке

Процењена вредност набавке износи 200.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а.

Назнака да се поступак спроводи са циљем закључења уговора о купопродаји добара.

5. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

II

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

3.1. Врста техничке карактеристике, количина и опис добара дате су у спецификацији која је саставни део конкурсне документације.

3.2. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

У случају да понуђач испоручи робу која одступа од уобичајеног квалитета, наручилац има право да у року од 5 (пет) дана врати понуђачу робу чији квалитет одступа, а понуђач се обавезује да такву робу замени исправном робом и наручиоцу испоручи одмах, односно у року који му буде оставио наручилац.

Начин спровођења контроле, као и извршење предметне јавне набавке је у надлежности Градске управе - Одељење за општу управу и заједничке послове.

3.3. Начин, рок и место испоруке добара

Испорука робе вршиће се у време како то буде захтевао наручилац, односно у складу са његовим потребама, у његовом седишту, о трошку понуђача. У цену су урачунати и трошкови превоза до места испоруке.

Рок испоруке не може бити дужи од 2 дана од дана упућеног позива за доставу.

Место испоруке је град Лесковац, Градска управа - Одељење за општу управу и заједничке послове, ул. Пана Ђукића бр.9-11.

III ОПИС КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Уколико понуду подноси правно лице, као понуђач, мора доказати да:

- 1) не постоје основи за искључење (члан 111. Закона) и
- 2) испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар (члан 115. Закона).

Уколико понуду подноси физичко лице, као понуђач, мора доказати горе наведене услове које мора да испуни правно лице, као понуђач, с тим да се у овом случају брише доказ под редним бројем 2).

Испуњеност услова наведених под 1) и 2) понуђач доказује достављањем изјаве којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке (Образац бр. 1).

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ТРАЖЕНИХ УСЛОВА

за набавку добара – Набавка ХТЗ опреме за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове, бр. НН 101-1/22.

Понуђач _____, са седиштем у
_____, улица _____

број _____, сагласан сам да наручиоцу на његов захтев, без одлагања, могу доставити наведене доказе и под материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам све услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) не постоје основи за искључење, сходно члану 111. Закона, и
- 2) испуњавам захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, сходно члану 115. Закона

датум и место:

Потпис овлашћеног
лица понуђача

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Понуда и тражени подаци из конкурсне документације морају да буду састављени на српском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуде је 04.11.2022. године, до 10,⁰⁰ сати.

Понуду доставити на адресу наручиоца: Градска управа - Одељење за јавне набавке Лесковац, ул. Трг револуције бр. 33/4, са знаком: „Понуда за јавну набавку добара – Набавка ХТЗ опреме за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове, набавка број НН-101-1/22– НЕ ОТВАРАТИ“.

Благовременим понудама сматраће се оне понуде које буду примљене од стране наручиоца најкасније до 04.11.2022. године до 10,⁰⁰ сати без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти односно кутији, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу, ако то захтева, предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде које нису благовремене неће се отвари већ ће се исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са знаком на коверти да је на благовремена.

Понуда мора да садржи:

Обавезну садржину понуде чине образац понуде, сви докази тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације, на начин како је то и одређено.

Обрасце понуђач мора попуњити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен. На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан, односно које лице је дужно да образац овери печатом и потпише, и то:

- уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац који се односи на њега, мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац који се на њега односи, мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, а од стране овлашћеног лица подизвођача само онај образац који се односи на њега;

- уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача (носиоца групе) – представника групе понуђача, док овлашћена лица осталих чланова групе понуђача потписују и оверавају само оне обрасце који се односе на њих.

Понуђач је у обавези да понуни све артикле из спецификација ауто делова.

3. Партије

Ова јавна набавка није обликована у више партија.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа - Одељење за јавне набавке, 16 000 Лесковац, ул. Трг Револуције 33/4, са назнаком:

„Измена понуде за набавку добара, Набавка ХТЗ опреме за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове, бр. НН 101-1/22 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за набавку добара, - Набавка ХТЗ опреме за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове, бр. НН 101-1/22 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за набавку добара – Набавка ХТЗ опреме за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове, бр. НН 101-1/22 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за набавку добара - Набавка ХТЗ опреме за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове, бр. НН 101-1/22 – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок плаћања:

Плаћање ће се вршити на начин и према условима из понуде понуђача. Услови плаћања исписује се на обрасцу понуде (поглавље V конкурсне документације). Плаћање је у року од 45 дана од дана сваке сукцесивне испоруке, односно испостављене фактуре. Пре испостављања, фактура мора бити регистрована у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор, сагласно Правилнику о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/2018.)

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важење понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2022. године за набавку добара – ХТЗ опреме за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове бр. НН 101-1/22.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање:	
Класификација понуђача: (заокружити класификацију на основу Закона о рачуноводству)	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подошевања понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Класификација подизвођача: (заокружити класификацију на основу Закона о рачуноводству)	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Класификација подизвођача: (заокружити класификацију на основу Закона о рачуноводству)	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Класификација учесника у заједничкој понуди: (заокружити класификацију на основу Закона о рачуноводству)	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Класификација учесника у заједничкој понуди: (заокружити класификацију на основу Закона о рачуноводству)	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Класификација учесника у заједничкој понуди: (заокружити класификацију на основу Закона о рачуноводству)	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Набавка ХТЗ опреме за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове, бр. НН 101-1/22.

Укупна цена за плаћање ХТЗ опреме без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена за плаћање ХТЗ опреме са ПДВ-ом	

РОК ПЛАЋАЊА: У року је 45 дана, од дана сваке сукцесивне испоруке, а према испостављеној фактури.

РОК ИСПОРУКЕ: _____ (не дужи од 2 дана од дана упућеног позива за доставу);

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (не краћи од 30 дана)

Место испоруке је град Лесковац, Градска управа – Одељење за општу управу и заједничке послове, ул. Пана Ђукића бр.9-11.

Понуда се односи на целокупну набавку.
Прихватамо све услове наведене у уговору.

Датум

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Набавке се односи на куповину ХТЗ опреме за раднике Градске управе – Одељење за општу управу и заједничке послове, према следећој спецификацији:

р.б.	Назив добра	Ј.м.	Количина	Цена по јединици без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)х(5)	(7) =(6)+пдв
1.	Радна блуза/прслук 65% полиестер, 35% памук, 270г/м2, са ојачањима од полиестера на местима изложеним већем хабању-коленима и лактовима. У сивој боји са наранџастим детаљима. Могућност скидања рукава. Величине: 52-1 комад 56-3 комада 58-1 комад	Ком.	5			
2.	Радне панталоне - пулукомбинезон 65% полиестер, 35% памук, 270г/м2, са ојачањима од полиестера на местима изложеним већем хабању-коленима и лактовима. У сивој боји са наранџастим детаљима Величине: 56-2 комада	Ком.	2			
3.	Радне панталоне 65% полиестер, 35% памук, 270г/м2, са ојачањима од полиестера на местима изложеним већем хабању-коленима и лактовима. У сивој боји са наранџастим детаљима Величине: 52-1 комад 56-2 комада 58-1 комад	Ком.	4			
4.	Радна ципела – плитка Плитке радне патике спортског дизајна црне боје са сивим детаљима. Горњиште је израђено од комбинације еко коже и Оксфорд материјала, који је лаган и издржљив.	Ком.	5			

	<p>Унутрашњост је обложена паропропусном мрежастом поставом. Двослојни ЕВА/ТПУ ђон израђен од лаганог и пенастог ЕВА материјала са унутрашње стране што га чини удобним, док је спољни слој од термопластичног полиуретана – ТПУ, који карактерише издрживост на абразију и пуцање. Ципеле поседују додатни ојачање са предње стране за пвећану издржљивост на хабање.</p> <p>Величина: 42-2 комада 43-1 комад 44-1 комад 45-1 комад</p>					
5.	<p>Радна ципела - дубока Плитке радне патике спортског дизајна црне боје са сивим детаљима. Горњиште је израђено од комбинације еко коже и Оксфорд материјала, који је лаган и издржљив. Унутрашњост је обложена паропропусном мрежастом поставом. Двослојни ЕВА/ТПУ ђон израђен од лаганог и пенастог ЕВА материјала са унутрашње стране што га чини удобним, док је спољни слој од термопластичног полиуретана – ТПУ, који карактерише издрживост на абразију и пуцање. Ципеле поседују додатни ојачање са предње стране за пвећану издржљивост на хабање.</p> <p>Величина: 43-1 комад 44-1 комад</p>	Ком.	2			
6.	<p>Водонепроусна радна безбедоносна ципела Постава од паропропусног 3Д текстила, спољни материјал од микрофибера, композитна заштитна капа, кевларски међуђон, ђон од послојног ПУ/ПУ, уложак од меморијске пене.</p> <p>Величина: 42-1 комад</p>	Ком.	1			
7.	<p>Женска мајца Мајца кратких рукава, 100% памук, 150г/м2 са еластичним рендером око врата ширине 1,5цм. Рукакива са ужим</p>	Ком.	17			

	<p>кројем. Величина: М-3 комада L-4 комада XL-3 комада XXL-6 комада XXXL-1 комад</p>					
8.	<p>Женска клопа Беле боје, кожна, анатомска са полиуретанским ђоном Величина: 36-3 комада 37-2 комада 38-7 комада 39-1 комад 40-4 комада</p>	Ком.	17			
9.	<p>Заштитна јакна Црна јакна од водоотпорног, ветроотпорног и паропросног материјала за све временске прилике. Направљен од softshell материјала, који је изузетни лаган, а у исто време топао и отпоран. Са више џепова и капуљачом која се скида. Величина: XL-3 комада</p>	Ком.	3			
10.	<p>Заштитни прслук Црна јакна од водоотпорног, ветроотпорног и паропросног материјала за све временске прилике. Направљен од softshell материјала, који је изузетни лаган, а у исто време топао и отпоран. Са више џепова. Величина: XL-3 комада</p>	Ком.	3			
11.	<p>Качкет Шестопанелни качкет од 100% брушеног памука са дупло сендвич ширтом и металном копчом за подешавање обима. Величина: Универзална величина-штелујући</p>	Ком.	2			
12.	<p>Заштитни шлем Шлем од полипропилена са подесивим опсегом главе и улошком за упијање зноја. Плаве или беле боје. Величина: Универзална величина-штелујући</p>	Ком.	3			
Σ	УКУПНО:		/	/		
			/	/		

Напомена: Понуђач је у обавези да понуди сва добра из спецификације. У случају да понуђач није у систему ПДВ-а, уписује исту цену и без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: _____

ИЗНОС ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: _____

Место: _____

Датум: _____

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Понуђена добра (ХТЗ опрема) морају задовољавати одређене стандарде у погледу понуђеног квалитета. Гарантни рок не може бити краћи од рока који даје произвођач.

Понуђач је у обавези да понуди сва добра из спецификације.

VII МОДЕЛ
УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ
ХТЗ ОПРЕМЕ ЗА РАДНИКЕ ГУ – ОДЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ
И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Закључен између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа - Одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције 33/4, ПИБ 100545518, матични број 06856535, број рачуна 840-19640-87 код Управе за трезор, телефон 016-215-990, телефакс 016-216-651, кога заступа шеф Одељења Зоран Новаковић, сходно Одлуци о градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 02/2017 и 29/17), као наручилац (у даљем тексту: купац), с једне стране и

2. _____, из _____ ул. _____, текући рачун _____, матични број _____, ПДВ број _____, ПИБ _____, кога заступа _____ као најповољнији понуђач (у даљем тексту: продавац), са друге стране. (попуњава понуђач- продавац)

Чл.1.

По спроведеном поступку набавке добара на коју се закон не примењује, ХТЗ опреме, одлуком купца добара бр. _____ од _____.2022. године продавцу добара додељен је уговор. (уписује наручилац –купац)

Предмет уговора

Чл.2.

Предмет овог уговора је купопродаја добара – ХТЗ опрема за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове, под условима конкретизованих понудом продавца бр. _____ од _____ која је саставни део овог уговора. (број из понуде и датум уписује понуђач –продавац)

Вредност уговора

Чл. 3.

Укупна вредност уговора износи _____ дин. без ПДВ- а, односно _____ дин. са ПДВ – ом. (уписује понуђач-продавац, вредност из своје понуде)

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора. У цену су урачунати сви трошкови које продавац буде имао у извршењу предметне јавне набавке.

Услови и начин плаћања
Чл. 4.

Купац се обавезује да продавцу исплати купопродајну цену по испостављеној факутури, односно у року од 45 дана од дана испоруке.

Продавац је дужан да приликом фактурисања односно испостављања рачуна купцу, у истом назначи рок плаћања, број уговора о купопродаји и датум његовог склапања, а који представља основ за извршење предметне набавке.

Рок и место испоруке
Чл. 5.

Испоруку робе продавац ће вршити према захтеву купца у његовом седишту, о свом трошку.

Испорука тражених добара вршиће се у количинама и у време како то буде захтевао купац, односно у складу са његовим потребама.

Рок испоруке је _____ од дана упућеног позива за доставу. (уписује понуђач-продавац, рок из понуде)

Квалитет и рекламација
Чл.6.

Уговорачи су сагласни да купац има право да у року од 5 (пет) дана врати продавцу добро чији квалитет одступа од уобичајеног квалитета, а продавац се обавезује да таква добра замени исправним добрима и купцу испоручи одмах, односно у року који му буде оставио купац.

Остале одредбе
Чл.7.

Уговорене стране су сагласне да купац може вршити корекцију уговорених количина добара из спецификације тако што би одређене количине повећао а друге смањио, с тим да се укупна уговорена цена из уговора не може мењати.

За случај да купац искаже потребе за добрима, за време важења уговора, у мањим количинама од уговорених, вредност уговора одредиће се према стварно испорученим количинама.

Чл.8.

Овај уговор закључује се са роком важења од 12 месеци, почев од дана потписивање, с тим што се може отказати и пре истека овог рока писменим путем на захтев купца, са отказним роком од 30 дана, и то нарочито ако продавац изричито не поступа у складу са одредбама овог уговора.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава који ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Чл.9.

Саставни део овог уговора је понуда понуђача са спецификацијом добара и ценама по јединици производа.

Чл. 10.

Све спорове настале у вези са овим уговором стране ће решавати мирним путем. У случају спора прихватају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Чл.11.

У име и за рачун наручиоца о извршењу овог уговора стараће се Градска управа - Одељење за општу управу и заједничке послове, ул. Пана Ђукића бр. 9-11, град Лесковац.

Чл.12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака од уговорних страна задржава по 3 (три) за своје потребе.

КУПАЦ

_____ м.п.

ПРОДАВАЦ

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Као понуђач у предметном поступку набавке добара – ХТЗ опреме за раднике ГУ – Одељења за општу управу и заједничке послове, број НН 101-1/22 изјављујем да сам приликом припремања понуде имао следеће трошкове:

Назив трошка	Износ трошка у динарима
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање ове изјаве није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача
